



La revue des marchés publics



<http://www.dacmef.gov.bf>

N° 4052 - Lundi 13 janvier 2025

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics
et des Engagements Financiers du Burkina

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

**MARCHES
PUBLICS**

La célérité dans la transparence



392 Avenue Ho Chi Minh
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25
Site web : www.dgcmef.gov.bf

Directeur de publication
Le Ministre délégué Chargé du Budget

Co-directeur de publication
Le Directeur Général du Contrôle
des Marchés Publics et
des Engagements Financiers
Alfred THIOMBIANO

Directeur de la rédaction
Kouané II DRABO
E-mail : kouane.drabo@finances.gov.bf

Rédacteur en chef
Abdoulaye OUATTARA
E-mail : arattaou68@gmail.com

**Conception graphique
et mise en page**
Xavier TAPSOBA
W. Martial GOUBA
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE
Bintou ILBOUDO
Frédéric Modeste Somwaoga OUEDRAOGO
Zoenabo SAWADOGO
Boinzenwendé Chantal KABORE/YERBANGA
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923

Sommaire

*** Résultats de dépouillements : P. 3 à 14**

- Résultats provisoires des ministères, institutions
et maîtrises d'ouvrages déléguées P. 3 à 14

*** Avis d'Appels d'offres des ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages déléguées P. 15 à 29**

- Marchés de fournitures et services courants P. 15 à 20

- Marchés de travaux P. 21

- Marchés de prestations intellectuelles P. 22 à 29

*** Avis d'Appels d'offres des régions : P. 30 à 70**

- Marchés de fournitures et services courants P. 30 à 34

- Marchés de travaux P. 35

- Marchés de prestations intellectuelles P. 36 à 70



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et
des Engagements Financiers**

<http://www.dgcmef.gov.bf>



RESULTATS PROVISOIRES

DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET

MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

Résultats provisoires

MINISTERE DE LA COMMUNICATION, DE LA CULTURE, DES ARTS ET DU TOURISME

Demande de prix n°2025-04/MCCAT/SG/DMP du 16/12/2024 pour l'acquisition de consommables informatique au profit du MCCAT (marché à commandes). Dépouillement du 26/12/2024. Nombre de plis reçus : vingt-cinq (25). Financement : Budget de l'Etat gestion 2025 et Compte trésor, exercice 2025. Publication : Quotidien des Marchés Publics N° 4034 du mercredi 18 décembre 2024.

Lot 1 : Acquisition de fournitures de consommables informatiques au profit des directions techniques du MCCAT

(marché à commande). Enveloppe prévisionnelle : 41 000 000 F CFA

Moyenne pondérée des offres : (41 000 000x0.6) + (34 151 642 x 0.4) = 38 260 657 F

Seuil des offres anormalement basses : 38 260 657 Fx0,85 = 32 521 558 F CFA

Seuil des offres anormalement élevées 38 260 657 x 1.15 = 43 999 755 F CFA

NB / seuil normal des offres compris entre 32 521 558 F CFA et 43 999 755 F CFA

N°	SOUSMISSIONNAIRES	MONTANT LUS EN F CFA		MONTANT CORRIGES EN F CFA HTVA		MONTANT CORRIGES EN F CFA TTC		OBSERVATION	CLASSEMENT
1	IPCOM TECHNOLOGIES	23.125.050 TTC	35.098.830 TTC	19.597.500	29.744.500	23.125.050	35.098.510	Non conforme Discordance entre le montant maximum TTC sur la lettre de soumission et le devis estimatif	Non classé
2	ZAILA TRADING	23.812.400 TTC	32.727.300 TTC	20.180.000	27.735.000	23.812.400	32.727.300	Conforme	7 ^{ème}
3	RACHI SERVICES	22.228.000 HT 3% de rabais	32.371.500 HT 3% de rabais	-	-	-	-	Non conforme Fausse facturation a l'item 37	Non classé
4	PRODIGE TECHNOLOGIE SARL	20.341.000 HT	28.980.000 HT	20.341.000	28.980.000	24.002.380	34.196.400	Conforme	9 ^{ème}
5	SBPE SARL	22.071.310 TTC	32.594.550 TTC	18.704.500	27.622.500	22.071.310	32.594.550	Conforme	2 ^{ème}
6	ZITI SERVICES	24.575.820 TTC	35.082.580 TTC	20.827.000	29.731.000	24.575.820	35.082.580	Conforme	10 ^{ème}
7	ETS OKIF	19.871.000 HT	27.450.000 HT	19.871.000	27.450.000	23.447.780	32.391.000	Conforme	Offre anormalement basse
8	H 2 S SERVICES	25.627.240 TTC 13,69% rabais en HT	37.470.900 TTC 13,69% rabais en HT	18.744.806	27.407.741	22.118.871	32.341.134	Conforme	Offre anormalement basse
9	DATANG SOLUTION	23.008.200 HT 5,5 % rabais en HT	34.462.600 HT 5,5 % rabais en HT	21.742.749	32.567.157	25.656.444	38.429.245	Conforme	14 ^{ème}
10	INAFAT ENTREPRISE	22.050.500 HT 14,24% rabais en HT	32.097.000 HT 14,24% rabais en HT	18.910.509	27.526.387	22.314.400	32.481.137	Conforme	Offre anormalement basse
11	RDI SARL	23.965.800 TTC	33.570.410 TTC	20.310.000	28.449.500	23.965.800	33.570.410	Conforme	8 ^{ème}
12	SOCIETE Z NEERE SARL	19.196.000 HT	27.909.000 HT	19.186.000	27.909.000	22.651.280	32.932.620	Conforme	4 ^{ème}
13	EZO INTERNATIONAL SARL	29.583.780 TTC 15% remise en HT	39.742.000 TTC 15% remise en HT	21 310 350	28 628 000	25 146 213	33 781 040	Conforme	11 ^{ème}
14	BENITOS SERVICES	24.172.500 HT 2% remise en HT	33.563.500 HT 2% remise en HT	23.689.050	32.892.230	27.953.079	38.812.831	Conforme	16 ^{ème}
15	TIK NEERE SARL	19.067.000 HT	27.288.000 HT	19.067.000	27.288.000	22.499.060	32.199.840	Conforme	Offre anormalement basse
16	MONDIALE DISTRIBUTION	27.136.106 TTC 5% rabais en HT	40.645.218 TTC 5% rabais en HT	21.846.865	32.722.845	25.779.301	38.612.957	Conforme	15 ^{ème}
17	EZO SARL	28.225.600 TTC 10% remise en HT	39.048.560 TTC 10% remise en HT	21.528.000	29.782.800	25.403.040	35.143.704	Conforme	13 ^{ème}
18	PACIFIC BUSINESS	22.449.500 TTC	31.308.350 TTC	19.025.000	26.532.500	22.449.500	31.308.350	Conforme	Offre anormalement basse
19	BURKIMBI PRESTATIONS SARL	20.286.501TTC	32.823.588 TTC	17.191.950	27.816.600	20.286.501	32.823.588	Conforme	1 ^{er}
20	DECLIQ TRADING	19.676.500 HT	27.471.500 HT	19.821.500	28.271.500	23.389.370	33.360.370	Conforme Correction sur les quantités	

1

Résultats provisoires

								minimum à l'item 3 (3 au lieu de 2) et maximum à l'item 12 (6 au lieu de 4) entraînant une variation de 3%	6 ^{ème}
21	FZ SERVICES SARL	21.399.500 HT	29.130.000 HT	21.399.500	29.130.000	25.251.410	34.373.400	Conforme	12 ^{ème}
22	ECOTECH	27.568.930 TTC 18,07% rabais en HT	39.816.150 TTC 18,07% rabais en HT	19.141.716	27.645.230	22.587.224	32.621.372	Conforme	3 ^{ème}
23	SL. CGB SARL	28.376.050 TTC	39.308.750 TTC	24.047.500	33.312.500	28.376.050	39.308.750	Conforme	17 ^{ème}
24	JEBNEJA SARL	23.020.030 TTC	33.243.550 TTC	19.508.500	28.172.500	23.020.030	33.243.550	Conforme	5 ^{ème}

Attributaire provisoire : BURKIMBI PRESTATIONS SARL pour un montant minimum TTC de vingt millions deux cent quatre-vingt-six mille cinq cent un (20 286 501) F CFA et un montant maximum TTC de trente-sept millions six cent quatre-vingt-onze mille trois cent quatre-vingt-trois (37 691 383) F CFA après une augmentation des quantités maximum aux items suivants :

- Item 3 : (185 au lieu de 125) ;
- item 13 : (185 au lieu de 155) ;
- item 22 : (132 au lieu de 35) ;
- item 28 : (28 au lieu de 20) soit 14,83% du montant initial, avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande.

Lot 2 : Acquisition de consommables informatiques au profit des directions transversales du MCCAT (marché à commandes).

Enveloppe prévisionnelle : 20 000 000 F CFA. Moyenne pondérée des offres : (20 000 000x0.6) + (16 640 704 x 0.4) = 18 656 282 F

Seuil des offres anormalement basses : 18 656 282 x 0,85 = 15 857 840 F CFA

Seuil des offres anormalement élevées 18 656 282 x 1.15 = 21 454 724 F CFA

NB / seuil normal des offres compris entre 15 857 840 F CFA et 21 454 724 F CFA

N°	SOUSMISSIONNAIRES	MONTANT LUS EN F CFA		MONTANT CORRIGES EN F CFA HTVA		MONTANT CORRIGES EN F CFA TTC		OBSERVATION	CLASSEMENT
1	IPCOM TECHNOLOGIES	11 349 830 TTC	17 878 770 TTC	9.618.500	15.151.500	11 349 830	17 878 770	Conforme	7 ^{ème}
2	ZAILA TRADING	11.611.200 TTC	15.505.200 TTC	9.840.000	13.140.000	11.611.200	15.505.200	Conforme	Offre anormalement basse
3	RACHI SERVICES	8.080.000 HT	15.270.000 HT	8.080.000	15.270.000	9.534.400	18.018.600	Conforme	1 ^{er}
4	PRODIGE TECHNOLOGIE SARL	9.681.000 HT	14.802.000 HT	9.681.000	14.802.000	11.423.580	17.466.360	Conforme	9 ^{ème}
5	SBPE SARL	10.174.550 TTC	15.712.290 TTC	8.622.500	13.315.500	10.174.550	15.712.290	Conforme	Offre anormalement basse
6	ZITI SERVICES	13.291.500 TTC	15.683.970 TTC	-	-	-	-	Non conforme absence de montant minimum dans sa lettre de soumission	Non classé
7	H 2 S SERVICES	11.210.000 TTC 7,83% rabais en HT	17.115.900 TTC 7,83% rabais HT	8.756.150	13.369.259	10.332.257	15.775 725	Conforme	Offre anormalement basse
8	DATANG SOLUTION	9.778.070 HT	15.623.475 HT	9.635.000	14.640.000	11.369.300	17.275.200	Conforme Erreur de sommation sur les montants total minimum et maximum HT entraînant une variation de -7%	8 ^{ème}
9	INAFAT ENTREPRISE	9.781.000 HT 9,37% rabais en HT	14.816.000 HT 9,37% rabais HT	8.864.520	13.427.741	10.460 134	15 844 734	Conforme	Offre anormalement basse
10	RDI SARL	11.026.510 TTC	15.594.290 TTC	9.344.500	13.215.000	11.026.510	15.594.290	Conforme	Offre anormalement basse
11	SOCIETE Z NEERE SARL	8.438.000 HT	13.294.000 HT	8.438.000	13.294.000	9.956.840	15.686.920	Conforme	Offre anormalement basse
12	EZO INTERNATIONAL SARL	14.687.460 TTC 15 % rabais en HT	19.841.700 TTC 15% rabais en HT	10.579.950	14.292.750	12..484.341	16.865.445	Conforme	10 ^{ème}

Résultats provisoires

13	BENITOS SERVICES	11.266.500 HT 2% remise en HT	14.574.000 HT 2% remise en HT	11.041.170	14.282.520	13.028.581	16.853.374	Conforme	13 ^{ème}
14	MONDIALE DISTRIBUTION	10.937.922 TTC	18.449.300 TTC	9.269.425	15.635.000	10.937.922	18.449.300	Conforme	6 ^{ème}
15	EZOH SARL	13.369.400 TTC 3% rabais en HT	18.685.300 TTC 3% rabais en HT	10.990.100	15.359.950	12.968.318	18.124.741	Conforme	12 ^{ème}
16	PACIFIC BUSINESS	11.558.690 TTC	15.459.180 TTC	9.795.500	13.101.000	11.558.690	15.459.180	Conforme	Offre anormalement basse
17	BURKIMBI PRESTATIONS SARL	10.039.912 TTC	16.592.806 TTC	8.508.400	14.061.700	10.039.912	16.592.806	Conforme	2 ^{ème}
18	DECLIQ TRADING	8.992.500 HT	13.672.500 HT	8.992.500	13.672.500	10.611.150	16.133.550	Conforme	5 ^{ème}
19	ECOTECH	11.991.750 TTC 12,62% rabais en HT	18.210.350 TTC 12,62% rabais en HT	8.879.993	13.484.919	10.478.391	15.912.204	Conforme	4 ^{ème}
20	SL. CGB SARL	12.832.500 TTC	17.481.700 TTC	10.875.000	14.815.000	12.832.500	17.481.700	Conforme	11 ^{ème}
21	JEBNEJA SARL	10.296.090 TTC	16.183.700 TTC	8.725.500	13.715.000	10.296.090	16.183.700	Conforme	3 ^{ème}
22	PRODIGIA	-	-	-	-	-	-	Non classé	Absence de lettre de soumission

Attributaire : l'entreprise RACHI SERVICES pour un montant minimum hors taxes de huit millions quatre-vingt mille (8 080 000) F CFA et un montant maximum hors taxes de seize millions huit cent quatre-vingt-quinze mille (16 895 000) F CFA après une augmentation des quantités maximum aux items suivants :

- item 9 : (05 au lieu de 02) ;
- item 13 : (120 au lieu de 105) ;
- item 22 : (50 au lieu de 15) ;
- item 28 (50 au lieu 15) soit 10,64% du montant initial, avec un délai d'exécution de trois cent soixante (360) jours dont trente (30) jours pour chaque commande.

LOTIERIE NATIONALE BURKINABE

Demande de prix N°2024-010/LONAB/DG/DPS/DMA du 29 Octobre 2024 pour l'acquisition de licences informatiques au profit de la LONAB. Financement : Budget de la LONAB gestion 2024. **Publication de l'Avis :** Quotidien des marchés publics N° 3998 du mardi 29/10/2024. **Date de dépouillement :** 07/11/2024. **Date de délibération :** 12/12/2024.

Lettre de convocation : Lettre N°2024-118/LONAB/DG/DPS/DMA du 18/11/2024. **Nombre de plis :** Quatre (04). **Nombre de lot :** Trois (03).

Lot 1 : Acquisition de licences Palo Alto

Enveloppe financière (E) : = 30 000 000 F CFA TTC C ; **Moyenne des offres conformes (P) :** = 27 494 679 F CFA TTC ; M (40% P+ 60%E) : = 28 997 871 F CFA TTC ; **Borne inférieure (0,85 M) :** = 24 648 191 F CFA TTC et **Borne supérieure (1,15 M) :** = 33 347 552 F CFA TTC

Ordre	Soumissionnaire	Offre financière lue		Rabais	Offre financière corrigée		Rang	Observations
		HT	TTC		HT	TTC		
01	BITS	--	28 840 330	5%	--	27 398 314	2 ^{ème}	Conforme
02	PRODIGIA	--	27 966 000	--	--	27 966 000	3 ^{ème}	Conforme
03	NEURONE	--	29 504 000	--	--	29 504 000	4 ^{ème}	Conforme
04	IKA Solution	--	25 110 400	--	--	25 110 400	1 ^{er}	Conforme

Attributaire provisoire IKA Solution pour un montant de vingt-cinq millions cent dix mille quatre cent (25 110 400) francs CFA TTC

Lot 2 : Acquisition de certificats de messageries

Enveloppe financière (E) : = 2 000 000 F CFA TTC C ; **Moyenne des offres conformes (P) :** = 1 776 651 F CFA TTC ; M (40% P+ 60%E) : = 1 910 661 F CFA TTC ; **Borne inférieure (0,85 M) :** = 1 624 061 F CFA TTC et **Borne supérieure (1,15 M) :** = 2 197 260 F CFA TTC

Ordre	Soumissionnaire	Offre financière lue		Rabais	Offre financière corrigée		Rang	Observations
		HT	TTC		HT	TTC		
1	BITS	--	1 884 162	5%	--	1 789 954	2 ^{ème}	Conforme
2	PRODIGIA	--	1 840 800	--	--	1 840 800	3 ^{ème}	Conforme
3	IKA Solution	--	1 699 200	--	--	1 699 200	1 ^{er}	Conforme

Attributaire provisoire IKA Solution pour un montant de un million six cent quatre-vingt-dix-neuf mille deux cent (1 699 200) francs CFA TTC

Lot 3 : Acquisition de certificats de sécurité Web

Enveloppe financière (E) : = 6 000 000 F CFA TTC C ; **Moyenne des offres conformes (P) :** = 4 747 601 F CFA TTC ; M (40% P+ 60%E) : = 5 499 041 F CFA TTC ; **Borne inférieure (0,85 M) :** = 4 674 184 F CFA TTC et **Borne supérieure (1,15 M) :** = 6 323 897 F CFA TTC

Ordre	Soumissionnaire	Offre financière lue		Rabais	Offre financière corrigée		Rang	Observations
		HT	TTC		HT	TTC		
1	BITS	--	4 703 182	10%	--	4 232 864	Non classé	Conforme (Anormalement basse)
2	PRODIGIA	--	5 101 140	--	--	5 101 140	2 ^{ème}	Conforme
3	IKA Solution	--	4 908 800	--	--	4 908 800	1 ^{er}	Conforme

Attributaire provisoire IKA Solution pour un montant de quatre millions neuf cent quatre-vingt mille huit cent (4 908 800) francs CFA TTC

Résultats provisoires

MINISTERE DE LA SANTE

DEMANDE DE PRIX A COMMANDE N°2024-0041/MS/SG/DMP DU 10/12/2024 POUR L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DES PHOTOCOPIEURS ET MATERIEL INFORMATIQUE AU PROFIT DU MINISTERE DE LA SANTE.

Publication : Quotidien des marchés publics N°4033 du mardi 17/12/2024. Financement : Budget de l'Etat, exercice 2025

Référence de la convocation de la commission d'attribution des marchés (CAM) : Lettre N°2024-2568/MS/SG/DMP/gcam/ir du 19/12/2024

Lot 1 : Entretien et maintenance des copieurs au profit du Ministère de la santé

Soumissionnaires	Montants minimum lus (FCFA)		Montants maximums lus (FCFA)		Montants minimum corrigés (FCFA)		Montants maximum corrigés (FCFA)		Classement	Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
SOCIETE BURKINA IMPULSION SARL	3 638 000	4 292 840	7 243 500	8 547 330	-	-	-	-	non classé	Non conforme Absence de la liste du personnel technique (aucun personnel proposé)
IMAGINE SYSTEM	4 318 500	-	7 125 125	-	-	-	-	-	non classé	Non conforme contradiction entre le devis et le montant en lettres de la lettre d'engagement pour l'ensembles des deux lots
ALL BUSINESS INTERNATIONAL SARL	4 871 000	-	10 566 000	-	4 042 930	-	8 769 780	-	1 ^{er}	Conforme Rabais de 17% sur le montant minimum et maximum HTVA appliqué

ATTRIBUTAIRE : ALL BUSINESS INTERNATIONAL SARL : pour un montant minimum HTVA de quatre millions quarante-deux mille neuf cent trente (4 042 930) francs CFA, soit un montant minimum TTC de quatre millions sept cent soixante-dix mille six cent cinquante-sept (4 770 657) francs CFA et un montant maximum HTVA de huit millions sept cent soixante-neuf mille sept cent quatre-vingts (8 769 780) francs CFA, soit un montant maximum TTC de dix millions trois cent quarante-huit mille trois cent quarante (10 348 340) francs CFA avec un délai d'exécution de 30 jours par commande.

Lot 2 : Entretien et maintenance du matériel informatique au profit du Ministère de la santé.

Soumissionnaires	Montants minimum lus (FCFA)		Montants maximums lus (FCFA)		Montants minimum corrigés (FCFA)		Montants maximum corrigés (FCFA)			
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	HTVA	TTC	HTVA	TTC		
IMAGINE SYSTEM	4 741 000	-	9 235 000	-	-	-	-	-	non classé	Non conforme Contradiction entre le devis et le montant en lettres de la lettre d'engagement pour l'ensembles des deux lots
COMPUTER SECURITY	4 677 500	-	7 750 000	-	-	4 677 500	-	7 975 000	1 ^{er}	Conforme Erreur de somation pour le montant maximum HTVA de 7 975 000 au lieu de 7 750 000 d'où une variation de 2,8%.
ALL BUSINESS INTERNATIONAL SARL	3 803 000	-	7 992 500	-	3 158 150	-	6 681 915	-	offre anormalement basse	Conforme -Correction à l'item 11(montant en lettre proposé et non prix en compte dans le calcul du devis -item 25, quantité maximum est 5 au lieu de 4 dans le devis d'où une augmentation du montant maximum de 55.000 avec une variation de 0,6%. -Rabais de 17% sur le montant minimum et maximum HTVA appliqué.

ATTRIBUTAIRE : COMPUTER SECURITY : pour un montant minimum HTVA de quatre millions six cent soixante-dix-sept mille cinq cents (4 677 500) francs CFA soit un montant minimum TTC de cinq millions cinq cent dix-neuf mille quatre cent cinquante (5 519 450) francs CFA et un montant maximum HTVA de sept millions neuf cent soixante-quinze mille (7 975 000) francs CFA soit un montant maximum TTC de neuf millions quatre cent dix mille cinq cents (9 410 500) francs CFA avec un délai d'exécution de 30 jours par commande.

Résultats provisoires

ECOLE NATIONALE DE SANTE PUBLIQUE « DOCTEUR COMLAN ALFRED A. QUENUM »

DEMANDE DE PRIX A COMMANDES N° 2025-01/MS/SG/ENSP/DG/DMP DU 04/12/2024 POUR LES PRESTATIONS DE SERVICE DE GARDIENNAGE ET DE SURVEILLANCE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS ET PEDAGOGIQUES AU PROFIT DE L'ENSP. Quotidien N°4028-4029 du 10 au 11/12/ 2024. Financement : Budget ENSP, Exercice 2025

Référence de la convocation de la commission d'attribution des marchés : **Lettre 2024-38/ MS/SG/ENSP/DG/DMP du 16/12/2024**

Date de dépouillement : 20/12/2024 ; Nombre de plis : 14 Date de délibération : 08/01/2025

Soumissionnaires	Montant minimum en HTVA		Montant maximum en HTVA		Montant minimum en TTC		Montant maximum en TTC		Observation	Rang
	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
LOT 1										
APS-BF SARL	6 492 000	6 492 000	25 968 000	25 968 000	-	7 660 560	-	30 642 240	Conforme	2 ^{ème}
OMNI SERVICE LTD	8 093 220,33	8 093 220	32 372 881,35	32 372 881	-	9 550 000	-	38 200 000	Non conforme Absence d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage Absence d'attestation de situation fiscale	-
ASPG	6 457 500	6 457 500	25 830 000	25 830 000	7 619 850	7 619 850	30 479 400	30 479 400	Conforme	1 ^{er}
GRUPE KSB SECURITE	-	7 065 000	-	28 260 000	7 065 000	7 065 000	28 260 000	28 260 000	Conforme Le soumissionnaire a facturé la TVA à zéro (0) F CFA compte tenu de son régime fiscal (RSI)	5 ^{ème}
AKAN GLOBAL	8 093 220,33	8 093 220	32 372 881,3	32 372 881	-	9 550 000	-	38 200 000	Conforme	7 ^{ème}
SAHARA SECURITY GROUP	8 093 220,33	8 093 220	32 372 881,35	32 372 881	-	9 550 000	-	38 200 000	Non conforme Absence de la preuve du matériel roulant 12 vigiles proposés au lieu de 34 vigiles demandés dans le dossier	-
MAXIMUM PROTECTION	-	6 757 905	-	27 031 620	7 974 327,9	7 974 328	31 897 311,6	31 897 312	Conforme	4 ^{ème}
S.M.A.N SERVICES	-	6 426 900	-	25 707 600	7 583 742	7 974 328	30 334 968	30 334 968	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [30 341 392-41 050 119]]	-
WORLD SECURITY	-	6 588 750	-	26 355 000	7 774 725	7 774 725	31 098 900	31 098 900	Conforme	3 ^{ème}
N.P.S	-	6 382 200	-	7 530 996	7 530 996	7 530 996	30 123 984	30 123 984	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [30 341 392-41 050 119]	-
LAFORSEC-SECURITY-SARL	6 264 720	6 264 720	25 058 880	25 058 880	-	7 392 370	-	29 569 478	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [30 341 392-41 050 119]	-
SO.SE.REF	7 140 000	7 140 000	28 560 000	28 560 000	-	8 425 200	-	33 700 800	Conforme	6 ^{ème}
Attributaire	ASPG : pour un montant minimum toutes taxes comprises de Sept millions six cent dix-neuf mille huit cent cinquante (7 619 850) francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises de Trente millions quatre cent soixante-dix-neuf mille quatre cents (30 479 400) francs CFA avec comme délai d'exécution l'année budgétaire 2025									
Soumissionnaires	Montant minimum en HTVA		Montant maximum en HTVA		Montant minimum en TTC		Montant maximum en TTC		Observation	Rang
	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
LOT 2										
BISB	-	1633 500	-	6 534 000	1 927 530	1 927 530	7 710 120	7 710 120	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [7 758 361—10 496 606]	-
APS-BF SARL	1 638 000	1 638 000	6 552 000	6 552 000	-	1 932 840	-	7 731 360	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [7 758 361—10 496 606]	-
OMNI SERVICE LTD	1 695 444,9	1 695 445	6 781 779,6	6 781 780	-	2 000 625	-	8 002 500	Non conforme Absence d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage Absence d'attestation de situation fiscale	-

Résultats provisoires

GROUP KSB SECURITE	-	1 830 000	-	7 320 000	1 830 000	1 830 000	7 320 000	7 320 000	Conforme Le soumissionnaire a facturé la TVA à zéro (0) F CFA compte tenu de son régime fiscal (RSI)	4 ^{eme}
AKAN GLOBAL	2 055 084,6	2 055 085	8 220 338,98	8 220 339	-	2 425 000	-	9 700 000	Conforme	5 ^{eme} ex
SAHARA SECURITY GROUP	2 055 084,7	2 055 085	8 220 338,9	8 220 339	-	2 425 000	-	9 700 000	Conforme	5 ^{eme} ex
MAXIMUM PROTECTION	-	1 674 918	-	6 699 672	1 976 403,24	1 976 403	7 905 612,96	7 905 613	Conforme	1 ^{er}
WORLD SECURITY	-	1 714 650	-	6 858 600	2 023 287	2 023 287	8 093 148	8 093 148	Conforme	3 ^{eme}
N.P.S	-	1 638 900	-	6 555 600	1 933 902	1 933 902	7 735 608	7 735 608	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [7 758 361—10 496 606]	-
LAFORSEC-SECURITY-SARL	1 590 813	1 590 813	6 363 252	6 363 252	-	1 877 159	-	7 508 637	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [7 758 361—10 496 606]	-
SO.SE.REF	1 687 500	1 687 500	6 750 000	6 750 000	-	1 991 250	-	7 965 000	Conforme	2 ^{eme}
Attributaire	MAXIMUM PROTECTION : pour un montant minimum toutes taxes comprises de Un million neuf cent soixante-seize mille quatre cent trois (1 976 403) francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises de sept millions neuf cent cinq mille six cent treize (7 905 613) francs CFA avec comme délai d'exécution l'année budgétaire 2025									
Soumissionnaires	Montant minimum en HTVA		Montant maximum en HTVA		Montant minimum en TTC		Montant maximum en TTC		Observation	Rang
	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
LOT 3										
APS-BF SARL	2 562 000	2 562 000	10 248 000	10 248 000	-	3 023 160	-	12 092 640	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [12 268 333—16 598 333]	-
OMNI SERVICE LTD	2 655 296,61	2 655 296	10 621 186,44	10 621 186	-	3 133 250	-	12 532 999	Non conforme Absence d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage Absence d'attestation de situation fiscale	-
GROUP KSB SECURITE	-	2 919 000	-	11 676 000	2 919 000	2 919 000	11 676 000	11 676 000	Conforme Le soumissionnaire a facturé la TVA à zéro (0) F CFA compte tenu de son régime fiscal (RSI)	3 ^{eme}
AKAN GLOBAL	3 199 152,54	3 199 153	12 796 610,2	12 796 610	-	3 775 000	-	15 100 000	Conforme	5 ^{eme} ex
SAHARA SECURITY GROUP	3 199 152,54	3 199 153	12 796 610,61	12 796 610	-	3 775 000	-	15 100 000	Conforme	5 ^{eme} ex
MAXIMUM PROTECTION	-	3 199 153	-	12 796 610	3 775 000	3 775 000	15 100 000	15 100 000	Conforme	
SMAN SERVICE	-	2 606 100	-	10 424 400	3 075 198	3 075 198	12 300 792	12 300 792	Conforme	1 ^{er}
WORLD SECURITY	-	2 685 000	-	10 740 000	3 168 300	3 168 300	12 673 200	12 673 200	Conforme	2 ^{eme}
N.P.S	-	2 532 000	-	10 128 000	2 987 760	2 987 760	11 951 040	11 951 040	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [12 268 333—16 598 333]	--
LAFORSEC-SECURITY-SARL	2 476 395	2 476 395	9 905 580	9 905 580	-	2 922 146	-	11 688 584	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [12 268 333—16 598 333]	-
SO.SE.REF	3 082 500	3 082 500	-	12 330 000	-	3 637 350	-	14 549 400	Conforme	4 ^{eme}
Attributaire	SMAN SERVICE : pour un montant minimum toutes taxes comprises de trois millions soixante-quinze mille cent quatre-vingt-dix-huit (3 075 198) francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises de deux millions trois cent mille sept cent quatre-vingt-douze (12 300 792) francs CFA avec comme délai d'exécution l'année budgétaire 2025									

Résultats provisoires

Soumissionnaires	Montant minimum en HTVA		Montant maximum en HTVA		Montant minimum en TTC		Montant maximum en TTC		Observation	Rang
	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
LOT 4										
BISB SARL	-	1 270 500	-	5 082 000	1 499 190	1 499 190	5 996 760	5 996 760	Conforme	4 ^{eme}
APS-BF SARL	1 254 000	1 254 000	5 016 000	5 016 000	-	1 479 720	-	5 918 880	Conforme	2 ^{eme}
OMNI SERVICE LTD	1 287 300	1 287 300	5 149 200	5 149 200	-	1 519 014	-	6 076 056	Non conforme Absence d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage Absence d'attestation de situation fiscale	-
GROUP KSB SECURITE	-	1 356 000	-	5 424 000	1 356 000	1 356 000	5 424 000	5 424 000	Conforme Le soumissionnaire a facturé la TVA à zéro (0) F CFA compte tenu de son régime fiscal (RSI)	7 ^{eme}
AKAN GLOBAL	1 242 486	1 242 486	4 969 944	4 969 976	-	1 466 133	-	5 864 534	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [5 874 467- 7 847 808)	-
SAHARA SECURITY GROUP	1 567 796,61	1 567 797	6 271 186,44	6 271 186	-	1 850 000	-	7 400 000	Conforme	8 ^{eme}
MAXIMUM PROTECTION	-	1 250 319	-	5 001 276	1 475 376,42	1 475 316	5 901 505,68	5 901 506	Conforme	1 ^{er}
CONTACT PROTECTION ET SECURITE	1 290 750	1 290 750	5 163 000	5 163 000	-	1 523 085	-	6 092 340	Conforme	5 ^{eme}
N.P.S	-	1 267 500	-	5 070 000	1 495 650	1 495 650	5 982 600	5 982 600	Conforme	3 ^{eme}
SO.SE.REF	1 302 2000	1 302 000	5 208 000	5 208 000	-	1 536 360	-	6 145 440	Conforme	7 ^{eme}
Attributaire	MAXIMUM PROTECTION : pour un montant minimum toutes taxes comprises de : Un million quatre cent soixante-quinze mille trois cent soixante-seize (1 475 376) francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises de Cinq millions neuf cent un mille cinq cent six (5 901 506) francs CFA avec comme délai d'exécution l'année budgétaire 2025									
Soumissionnaires	Montant minimum en HTVA		Montant maximum en HTVA		Montant minimum en TTC		Montant maximum en TTC		Observation	Rang
	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
LOT 5										
OMNI SERVICE LTD	2 627 542,37	2 627 542	10 510 169,49	10 510 169	-	3 100 500	-	12 402 000	Non conforme Absence d'autorisation d'exercice d'activités privées de gardiennage Absence d'attestation de situation fiscale	-
GROUP KSB SECURITE	-	3 240 000	-	12 960 000	3 240 000	3 240 000	12 960 000	12 960 000	Conforme Le soumissionnaire a facturé la TVA à zéro (0) F CFA compte tenu de son régime fiscal (RSI)	5 ^{eme}
AKAN GLOBAL	2 677 140	2 677 140	10 708 560	10 708 560	-	3 159 025	-	12 636 101	Conforme	2 ^{eme}
SAHARA SECURITY GROUP	15 600 000								Non conforme Lettre de soumission non conforme car un seul montant y est mentionné et ne précise pas si c'est le minimum ou le maximum	-
MAXIMUM PROTECTION	-	2 604 420	-	10 417 680	3 073 215,6	3 073 216	12 292 862,4	12 92 862	Conforme Anormalement bas car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [12 432 085- 16 819 880)	-
SMAN SERVICE	-	2 641 800	-	10 567 200	3 117 324	3 117 324	12 469 296	12 469 296	Conforme	1 ^{er}
CPS Sécurité	2 809 440	2 809 440	11 237 760	11 237 760	-	3 315 139	-	13 260 557	Conforme	3 ^{eme}
N.P.S	-	2 626 500	-	10 506 000	3 099 270	3 099 270	12 397 080	12 397 080	Offre anormalement basse car la proposition financière n'est pas dans l'intervalle [12 432 085- 16 819 880)	-
SO.SE.REF	2 925 000	2 925 000	11 700 000	11 700 000	-	3 451 500	-	13 806 000	Conforme	4 ^{eme}
Attributaire	SMAN SERVICE : pour un montant minimum toutes taxes comprises de trois millions cent dix-sept mille trois cent vingt-quatre (3 117 324) francs CFA et un montant maximum toutes taxes comprises douze millions quatre cent soixante-neuf mille deux cent quatre-vingt-seize (12 469 296) francs CFA avec comme délai d'exécution l'année budgétaire 2025									

Résultats provisoires

AGENCE DE CONSEIL ET DE MAITRISE D'OUVRAGE DELEGUEE EN BATIMENT ET AMENAGEMENT URBAIN							
DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°2024-004/ACOMOD-BURKINA/DG/DPM DU 14 NOVEMBRE 2024 POUR LES TRAVAUX DE REAMENAGEMENT ET D'EQUIPEMENT DE L'ECOLE NATIONALE DES POSTES (ENAPOSTE) AU PROFIT DE LA POSTE BURKINA FASO. Publication de l'Avis d'AOON : Revue des marchés publics n° 4011 du vendredi 15 novembre 2024. Nombre de plis reçus : Sept (07) plis. Financement : Budget de La Poste Burkina Faso ; Gestion 2023. REFERENCE DE LA CONVOCATION DE LA COMMISSION D'ATTRIBUTION DES MARCHES (CAM) POUR L'OUVERTURE DES PLIS : Lettre n°2024-494/ACOMOD-B/DG/DPM du 16 décembre 2024. REFERENCE DE LA CONVOCATION DE LA COMMISSION D'ATTRIBUTION DES MARCHES (CAM) POUR LA DELIBERATION : Lettre n°2025-006/ACOMOD-B/DG/DPM du 07 Janvier 2025.							
LOT unique Travaux de réaménagement et d'équipement de l'Ecole Nationale des Postes (ENAPOSTE) au profit de LA POSTE BURKINA FASO							
Soumissionnaire	Montants lus FCFA TTC	Montants corrigés FCFA TTC	Délais d'exécution (en mois)	Semaines supplémentaires	Pénalités d'évaluation TTC	Montant final pour classement	Appréciation
ANAYI	362 102 960	385 422 498	7	00	00	385 422 498	<p>Conforme Correction des erreurs : NIVEAU RDC VIII COURANTS FAIBLES 8.2 INFORATIQUE ET TELEPHONE : item 8.2.1 : Erreur de multiplication : Total II (10 867 690) reporté au lieu de 30 000 000 NIVEAU R+1 TOTAL III : Erreur de sommation : non prise en compte du sous total 3.3 d'un montant de 790 000 NIVEAU R+2 VI COURANTS FAIBLES : item 6.2.4 : Prix unitaire du BPU (10 000) non reporté au devis TOTAL VII : Erreur de sommation : sous total 7.1 d'un montant de 2 260 000 non pris en compte dans le Total II CLÔTURE - AMENAGEMENT EXTERIEUR III AMENAGEMENT DES ABORDS TOTAL III : Erreur de sommation : non prise en compte de l'item 3.4 d'un montant de 100 000 dans le TOTAL III</p>
LAMBO SERVICES	460 840 023	429 957 889	8	4	4 000 000	433 957 889	<p>Conforme Correction des erreurs : NIVEAU RDC IV MACONNERIES ET ENDUITS : item 4.1 : Montant en lettre (5000) différent de celui en chiffre (7000) NIVEAU R+1 II. MACONNERIES ET ENDUITS : Montant en lettre (5000) différent de celui en chiffre (7500) BLOC B IX COURANTS FAIBLES - Item 9.1.1 : Montant en lettre (2 000 600) différent de celui en chiffre (2 600 000) - Item 9.1.2 : Montant en lettre (2 000 700) différent de celui en chiffre (2 700 000) - Item 9.3.1 : Montant en lettre (2 000 600) différent de celui en chiffre (2 600 000) BLOC C VII ELECTRICITE COURANT FORT - Item 7.1.2 : Montant en lettre (1 000 800) différent de celui en chiffre (1 800 000) IX COURANTS FAIBLE - Item 9.1.2 : Montant en lettre (4 000 500) différent de celui en chiffre (4 500 000) - Item 9.3.1 : Montant en lettre (2 000 600) différent de celui en chiffre (2 600 000) III AMENAGEMENT DES ABORDS - Item 3.1 : Erreur de multiplication : 50 000 au lieu de 75 000 corrigés Rabais de 20 000 000 FCFA HTVA</p>
COGEA INTERNATIONAL SA	427 837 108	441 259 608	8	4	4 000 000	445 259 608	<p>Conforme Correction des erreurs : BLOC B Sous total 6.4 : Erreur de sommation : item 6.4.2 d'un montant de 800 000 non pris en compte BLOC C Total RDC : Erreur de sommation : sous total 9.4 d'un montant de 2 800 000 pris en compte dans le total RDC en lieu et place du Total IX (12 050 000) CLOTURE : TOTAL III mis en PM TOTAL III (1 325 000) non prise en compte dans le total RESEAUX DIVERS-CLOTURE-AMENAGEMENTS DES ABORDS</p>

Résultats provisoires

ELOMA Sarl	455 186 165	480 913 115	8	4	4 000 000	484 913 115	Non Conforme Non classé : montant hors enveloppe Correction des erreurs : TOTAL RESEAUX DIVERS - CLOTURE - AMENAGEMENT DES ABORDS : Erreur de sommation : Total III (862 500) pris en lieu et place du Total RESEAU DIVERS-CLOTURE-AMENAGEMENT DES BORDURES (22 665 000) Rabais de 30 377 370 FCFA HTVA
GRUPE INTERFACE SA	442 402 771	442 402 771	8	4	4 000 000	446 402 771	Conforme
Groupement des sociétés BGR SA/COYETRA/BTP SARL	392 940 000	-	7	00	00	-	Non Conforme <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme de technicien supérieur (BAC+2) fourni pour le Directeur des travaux au lieu d'un BAC+5 requis ; - Diplôme de technicien supérieur (BAC+2) fourni pour le conducteur des travaux au lieu d'une Licence (BAC+3) requis - Chiffre d'affaires du Chef de fil non fourni, tel que requis au point 2.1 des critères de qualification
FASO CONCEPT Sarl	412 868 427	384 898 803	7	00	00	384 898 803	Conforme, Correction des erreurs : BLOC A : NIVEAU R+2 : item 7.3.1 : omission de prix unitaire BLOC C : NIVEAU RDC : Sous-total 9,2 en PM d'un montant de 23 861 585 pris en compte dans le Total XI

Attributaire : FASO CONCEPT Sarl pour un montant de **trois cent vingt-six millions cent quatre-vingt-cinq mille quatre cent vingt-sept (326 185 427) francs CFA HTVA**, soit **trois cent quatre-vingt-quatre millions huit cent quatre-vingt-dix-huit mille huit cent trois (384 898 803) francs CFA TTC** avec un délai d'exécution de **sept (07) mois**

MANIFESTATION D'INTERET N°2024-003/ACOMOD-B/DG/DPM DU 21 NOVEMBRE 2024 POUR LE SUIVI-CONTROLE DES TRAVAUX DE REAMENAGEMENT ET D'EQUIPEMENT DE L'ECOLE NATIONALE DES POSTES (ENAPOSTE) AU PROFIT DE LA POSTE BURKINA FASO.
Publication de l'avis: Quotidien N°4017 du lundi 25 novembre 2024. **Nombre de plis reçus :** Douze (12) plis.
Financement : Budget ENAPOSTE; Exercice 2023. **Date d'ouverture :** 03 décembre 2024. **Date de délibération :** 09 Janvier 2024.
 Référence de la convocation CAM pour l'ouverture des plis: **Lettre n°2024-0481/ACOMOD-B/DG/DPM du 28 novembre 2024.**
 Référence de la convocation CAM pour la délibération: **Lettre n°2025-0007/ACOMOD-B/DG/DPM du 07 janvier 2025**

SOUSSIONNAIRE	Nombre total des références d'un montant de 20 millions au cours des trois dernières années et justifiées par les pages de gardes et de signature des contrats ainsi que les attestations de bonne fin	RANG	APPRECIATION
Groupe de Réalisation et d'Études Techniques en Constructions civiles et Hydraulique (GRETECH)	05	6 ^{ème}	Conforme
Groupement CER-BTP Sarl/BETAT-IC Sarl/AVET sarl	09	3 ^{ème}	Conforme
Groupement ARDI-ACERD	-	Non Classé	Non Conforme Attestation d'appartenance à l'ordre ARDI non fournie
Groupement CADY Sarl/CAFI-B Sarl	-	Non Classé	Non Conforme Attestation d'appartenance à l'ordre de CADY non fournie
Groupement Univers de l'Ingénierie Civile (UIC)/pôle d'Ingénierie Conseils Sarl (π Conseils	05	6 ^{ème} EX	Conforme
Groupement Challenge Ingénieurs Conseils (CIC)/BECOTEX/Intégrale IC	10	2 ^{ème}	Conforme
Groupement Not Limit Aménagement (NOLA)/HARMONY	00	8 ^{ème}	Conforme
Groupement CEITP/ARCADE/AAPPUI	-	Non Classé	Non Conforme Attestation d'appartenance à l'ordre de ARCADE et AAPPUI non fournies
Groupement B2i/GEFA	06	4 ^{ème}	Conforme
CET-BTP&SERVICES	06	4 ^{ème} EX	Conforme
Missions d'Études et de Maîtrise d'Ouvrage (MEMO)	20	1 ^{er}	Conforme
Groupement BETAIC/ Afrik Consult	-	Non Classé	Non Conforme Attestation d'appartenance à l'ordre de BETAIC non fournie

Conclusion : les bureaux suivants sont retenus pour la suite de la procédure :

- MISSION D'ETUDE ET DE MAITRISE D'OUVRAGE (MEMO) Sarl;
- Groupement Challenge Ingénieurs Conseils (CIC)/BECOTEX/Intégrale IC;
- Groupement CER-BTP Sarl/BETAT-IC Sarl/AVET sarl.

Résultats provisoires

MINISTERE DE LA COMMUNICATION, DE LA CULTURE DES ARTS ET DU TOURISME

DEMANDE DE PRIX N° 2025-05/MCCAT/SG/DMP DU 18/12/2024 pour la CONCEPTION, IMPRESSION DE SUPPORTS DE COMMUNICATION DANS LE CADRE DES EVENEMENTIELS DU MCCAT (marché à commandes). Dépouillement du 30/12/2024

Nombre de plis reçus : 11. **Financement** : Compte trésor RITC, gestion 2025.

Publication : Quotidien des Marchés Publics N° 4036 du vendredi 20 décembre 2024. Nombre de lot : un (01).

Lot unique : Conception, impression de supports de communication dans le cadre des évènementiels du MCCAT.

E = Enveloppe prévisionnelle de la demande de prix : **35 000 000 F CFA**.

Total des montants TTC des offres conformes = **227 676 900 F CFA**.

P = Moyenne des offres financières conformes = 227 676 900 : 7 = 32 525 271 F CFA -- -)à°°M = Moyenne pondérée des offres

M = (0,6 x 35 000 000) + (0,4 x 32 525 271) = **34 010 109 F CFA**

Seuil des offres anormalement basses : 0,85 x 34 010 109 = **28 908 592 FCFA**

Seuil des offres anormalement élevées : 1,15 x 34 010 109 = **39 111 625 FCFA**.

Le seuil normal des offres doit être compris entre **28 908 592 FCFA** et **39 111 625 FCFA**.

Soumissionnaires	Montant lus en F CFA		Montant corrigé en F CFA TTC		Observations	Rang
	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum		
BCS SARL	5 622 000 TTC	34 981 100 TTC	5 622 700 TTC	34 981 100 TTC	Conforme, Erreur sur son montant minimum (5 622 700 au lieu de 5 622 000).	6 ^{ème}
MOUILLO CONSEILS SARL	3 665 000 HTVA	29 225 000 HTVA	4 324 700 TTC	34 485 500 TTC	Conforme	2 ^{ème}
EXCELLE GROUP INTERNATIONAL	5 050 400 TTC	29 399 700 TTC	5 050 400 TTC	29 399 700 TTC	Conforme	5 ^{ème}
KORY CONCEPT	3 152 500 HTVA	20 280 000 HTVA	3 719 950 TTC	23 930 400 TTC	Non conforme : récépissé de déclaration d'existence du Conseil Supérieur de la Communication (CSC) expiré.	-
PHILS MEDIA SERVICES	2 611 340 TTC	28 040 340 TTC	2 611 340 TTC	28 040 340 TTC	Conforme	Non classé : Offre anormalement basse
MEDIA'STAT SARL	-	32 659 450 TTC	-	32 659 450 TTC	Non conforme : -absence de montant minimum sur la lettre de soumission, - récépissé de déclaration d'existence du Conseil Supérieur de la communication (CSC) expiré ; - diplôme de M. Alain Francis BATIENON de maîtrise en sciences économiques et de gestion proposé au lieu d'un Bac+2 au moins en infographie ou art visuel ou équivalent demandé ; - Absence d'attestation de formation pour l'offsettiste KABRE Yacouba - Absence de preuve de possession du matériel demandé (reçu d'achat ou liste notariée).	-
GPS	4 425 000 TTC	34 780 500 TTC	4 425 000 TTC	34 780 500 TTC	Conforme	3 ^{ème}
ABC	2 424 000 HTVA	26 276 000 HTVA	2 860 320 TTC	31 005 680 TTC	Conforme : Dans la lettre de soumission, il manque la mention « mille » à la fin de l'écriture en lettre au niveau du montant minimum (quatre millions quatre cent vingt-quatre). Le montant de 4 424 000 F est conforme à celui du bordereau des quantités et des prix. Il ressort que l'erreur résulte d'une erreur de saisie.	1 ^{er}
IMPRIMERIE FRATERNITE DU FASO	2 757 660 TTC	31 934 930 TTC	2 757 660 TTC	31 934 930 TTC	Non conforme : - diplôme de l'infographiste TRAORE Issa non conforme. Baccalauréat H (informatique) fourni au lieu d'un Bac+2 au moins en infographie ou art visuel ou équivalent demandé.	-
FOCUS GROUP	6 064 610 TTC	27 651 530 TTC	6 064 610 TTC	27 651 530 TTC	Non conforme : - récépissé de déclaration d'existence du Conseil Supérieur de la communication expiré - photocopies des diplômes légalisées fournies au lieu de photocopies légalisées des diplômes et attestations demandées - absence de la preuve de possession du matériel demandé (reçu d'achat ou liste notariée).	-
ACE DEVELOPPEMENT SYNERGIE	4 507 276 TTC	34 984 080 TTC	4 507 276 TTC	34 984 080 TTC	Conforme	4 ^{ème}
Attributaire	<p>ABC (Agence Bercy Conception) pour un montant minimum HTVA de deux millions quatre cent vingt-quatre mille (2 424 000) Francs CFA et un montant maximum HTVA de trente-quatre millions trois cent quatre-vingt-sept mille cinq cent soixante (34 387 560) Francs CFA après une augmentation des quantités maximum aux items suivants :</p> <p>• Item 5 : de 75 à 100 ; • Item 6 : de 75 à 100 ; • Item 8 : de 6500 à 7000 ; • Item 12 : de 50 à 100 avec un délai de livraison de trente (30) jours pour chaque commande.</p>					

Résultats provisoires

MINISTERE DE LA TRANSITION DIGITALE, DES POSTES ET DES COMMUNICATIONS ÉLECTRONIQUES

Projet d'Accélération de la Transformation Digitale du Burkina Faso (PACTDIGITAL-BF)

Rectificatif des résultats paru dans le quotidien N° 4041 du vendredi 27 décembre 2024, pages 16 et 17 de la demande de cotation portant le montant maximum.

Demande de cotations N° 2024-009/MTDPCE/SG/PB-DICE/PACTDIGITAL du 27 novembre 2024 pour le nettoyage et l'entretien des locaux de l'Unité de Gestion du Projet d'accélération de la transformation digitale du Burkina Faso. **Financement** : IDA Crédit N°74620-BF

Référence de la publication de l'avis : RMP N°4021 du vendredi 29 novembre 2024

Nombre de plis : dix-sept (17) ; **Date de dépouillement** : 05/12/2024 ; **Date de délibération** : 05/12/2024

N° SOUSMISSIONNAIRES	Montant lu en FCFA		Montant Corrigé en FCFA		RANG	OBSERVATIONS	
	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum			
1	Divine Clean Multi services	838 107 HTVA	10 057 284 HTVA	838 107 HTVA	10 057 284 HTVA	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission
2	KOUTIGA PRESTATIONS	699 131 HTVA	8 389 571 HTVA	699 141 HTVA	8 389 693 HTVA	1 ^{er}	Conforme
3	Etoile Multi-Service	275 167 TTC	3 302 007 TTC	275 167 TTC	3 302 007 TTC	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
4	Yikore International	255 428 TTC	3 065 139 TTC	255 428 TTC	3 065 139 TTC	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
5	J M Services	258 118 HTVA	3 097 415 HTVA	258 118 HTVA	3 097 415 HTVA	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
6	Guesdela Multi Service	592 739 HTVA	7 112 863 HTVA	592 739 HTVA	7 112 863 HTVA	-	Non conforme Offre déclaré anormalement basse conformément aux points 5.65, 5.66 et 5.67 du règlement de passation des marchés de la Banque mondiale, cinquième édition de septembre 2023 au regard du fait que le sous détail des prix n'intègre pas toutes les dépenses liées aux frais du nettoyage et entretien des locaux.
7	Faso Vision Bénédicte	1 322 286 TTC	15 867 430 TTC	1 322 286 TTC	15 867 430 TTC	-	Non conforme - Absence du Bordereau des prix unitaires
8	Entreprise Kounware Sarl	466 857 TTC	5 602 294 TTC	466 857 TTC	5 602 294 TTC	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
9	SOCIETE AFRICAINE DES TRAVAUX ET AMENAGEMENTS (SATA)	416 897 HTVA	5 002 768 HTVA	416 897 HTVA	5 002 768 HTVA	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
10	Groupe Soqadiwa International Sarl	410 005 HTVA	4 920 070 HTVA	410 005 HTVA	4 920 070 HTVA	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
11	BASYIRE SERVICES	637 221 HTVA	7 646 647 HTVA	637 221 HTVA	7 646 647 HTVA	-	Non conforme Offre déclaré anormalement basse conformément aux points 5.65, 5.66 et 5.67 du règlement de passation des marchés de la Banque mondiale, cinquième édition de septembre 2023 au regard du fait que le sous détail des prix n'intègre pas toutes les dépenses liées aux frais du nettoyage et entretien des locaux.
12	NIDIS SARL	709 218 HTVA	10 080 000 HTVA	709 218 HTVA	10 080 000 HTVA	2 ^{ème}	Conforme
13	SOGESER SARL	1 172 335 HTVA	14 068 020 HTVA	1 172 335 HTVA	14 068 018 HTVA	3 ^{ème}	Conforme
14	Entreprise de nettoyage et de service divers	306 341 HTVA	3 676 097 HTVA	306 341 HTVA	3 676 097 HTVA	-	Non conforme - Non-conformité de la lettre de soumission - Sous- détail des prix fournis n'est pas exhaustif.
15	Maelorn Services Sarl	967 865 HTVA	11 614 374 HTVA	967 865 HTVA	11 614 374 HTVA	-	Non conforme - Absence de la lettre de soumission
16	J – BENINDO Services	724 000 HTVA	8 688 000 HTVA	724 000 HTVA	8 688 000 HTVA	-	Non conforme - Absence du Bordereau des prix unitaires
17	ESANAD	681 851 HTVA	8 182 210 HTVA	681 851 HTVA	8 182 210 HTVA	-	Non conforme - Absence de la lettre de soumission ;
ATTRIBUTAIRE		KOUTIGA PRESTATIONS pour un montant minimum de six cent quatre-vingt-dix-neuf mille cent quarante et un (699 141) francs CFA HTVA et un montant maximum de huit millions trois cent quatre-vingt-neuf mille six cent quatre-vingt-treize (8 389 693) francs CFA HTVA avec un délai d'exécution de (12) mois.					



APPELS D'OFFRES

DES MINISTÈRES ET INSTITUTIONS

MAITRISES D'OUVRAGES DÉLÉGUÉES

- * **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 15 à 20**
- * **Marchés de Travaux** **P. 21**
- * **Marchés de Prestations Intellectuelles** **P. 22 à 29**

Fournitures et Services courants

AGENCE POUR LA PROMOTION DE L'ENTREPRENEURIAT COMMUNAUTAIRE

Acquisition de billet d'avion au profit de l'APEC.

Avis de demande de prix

N° :2024-001/PRES-TRANS/CAB/APEC/DG/PRM

Financement : compte « APEC FONCTIONNEMENT », gestion 2024.

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2024, de l'Agence pour la Promotion de l'Entrepreneuriat Communautaire (APEC).

1. L'APEC dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet la fourniture de billets d'avion à travers les agences de voyage agréées tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

L'acquisition se fait en lot unique comme suit : acquisition de billets d'avion au profit de l'APEC.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : année budgétaire 2024.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les locaux de l'APEC, BP 510 Ouagadougou KOSYAM 100 10, Tel : (+226) 25 41 05 12.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix dans les locaux de l'APEC, et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs à la Régie de la Direction Générale du Contrôle des

Marchés Publics et des Engagements Financiers (DG-CMEF) sise au 395, Avenue du 11 décembre Tél : 25 32 47 76.

6. Les offres présentées en un original et deux copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de trois cent mille (300 000) FCFA devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Direction Générale de l'APEC sise au 2ème étage de l'immeuble de l'ex- Haut Conseil du Dialogue Social situé derrière la Direction Générale des Douanes à Ouaga 2000 et à côté de COTECNA, avant le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

8. L'Administration se réserve le droit de ne donner suite à tout ou à une partie de cette demande de prix.
Budget Prévisionnel en Toutes Taxes Comprises (TTC): quinze millions (15 000 000) FCFA.

La Personne Responsable des Marchés

André MILLOGO

Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

Acquisition de matières d'œuvres au profit du Service National pour le Développement (SND).

Avis de demande de prix
N : 2025-001/PM/SG/SND/DG/PRM du 08/01/2025
Financement : Budget SND-Exercice 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics (PPM) Exercice 2025, du Service National pour le Développement (SND).

1. Le Service National pour le Développement (SND) dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de matières d'œuvres, tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les acquisitions se décomposent :

Lot 1 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière maçonnerie du CFP de Badala (Enveloppe prévisionnelle : 10 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 2 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière menuiserie bois du CFP de Badala (Enveloppe prévisionnelle : 10 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 3 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière mécanique deux (02) roues du CFP de Badala (Enveloppe prévisionnelle : 9 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 4 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière soudure du CFP de Badala (Enveloppe prévisionnelle : 20 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 5 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière maçonnerie du CFP de Loumbila (Enveloppe prévisionnelle : 10 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 6 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière menuiserie bois du CFP de Loumbila (Enveloppe prévisionnelle : 10 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 7 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière mécanique deux (02) roues du CFP de Loumbila (Enveloppe prévisionnelle : 9 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 8 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière électricité bâtiment du CFP de Loumbila (Enveloppe prévisionnelle : 12 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 9 : Acquisition de matière d'œuvres au profit de la filière sécurité privée du CFP de Loumbila (Enveloppe prévisionnelle : 6 000 000 de F CFA TTC) ;

Lot 10 : Acquisition d'agrégat au profit des CFP du SND (Enveloppe prévisionnelle : 3 375 000 F CFA TTC).

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trente (30) jours pour chaque lot.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau du Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés du SND Sis au camp Guillaume, 1er étage.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA pour les lots 1 ; 2 ; 3 ; 5 ; 6 ; 7 ; 8 et 9, trente mille (30 000) francs CFA pour le lot 4 et dix mille (10 000) francs CFA pour le lot 10 à l'agence comptable du SND. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de trois cent mille (300 000) francs CFA pour les lots 1 ; 2 ; 5 ; 6 et 8, de six cent mille (600 000) francs CFA pour le lot 4, de deux cent cinquante mille (250 000) francs CFA pour les lots 3 et 7, de cent cinquante mille (150 000) francs CFA pour le lot 9 et de cent mille (100 000) francs CFA pour le lot 10 devrait parvenir ou être remises au Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés du SND Sis au camp Guillaume, 1er étage, avant le, **20/01/2025 à 09h 00mn**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

7. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

8. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

La Personne Responsable des Marchés

Yombié BAYALA

LES EDITIONS SIDWAYA

Fourniture de papier journal au profit des Editions Sidwaya

Avis de dossier d'Appel d'Offres Ouvert Accéléré à commande
N° :01-2025/ES/DG/SG/PRM du 18 décembre 2024
Financement : Budget des Editions Sidwaya – exercice 2025

Cet avis d'Appel d'Offre fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025 des Editions Sidwaya.

1. La Directrice Générale des Editions Sidwaya dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de l'Appel d'Offre (DPDAO) lance un Appel d'Offres Ouvert Accéléré à commande ayant pour objet la fourniture de papier journal au profit des Editions Sidwaya tels que décrits dans les Données particulières de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Lot unique : fourniture de papier journal 48,8 grammes, format 58x84 cm et en rames de 500 feuilles

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder l'année budgétaire 2025. Il est de vingt (20) jours après l'ordre de commande de commencer les prestations.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré dans les bureaux de la Personne responsable des marchés à l'adresse suivante : 01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré à l'adresse suivante : 01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA à la Comptabilité des Editions Sidwaya. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et trois (3) copies, conformément aux données particulières de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux millions (2 000 000) francs CFA et devront parvenir ou être remises à l'adresse suivante :01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39, avant le **jeudi 23 janvier 2025 à 09 heures 00**. L'ouverture des plis sera en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

Budget prévisionnel, Lot unique : cent trente-neuf millions cinq cent mille (139 500 000) francs CFA HT.

La Personne Responsable des marchés

Boubacar OUATTARA

Chevalier de l'Ordre du Mérite des Arts,
des Lettres et de la Communication

LES EDITIONS SIDWAYA

Acquisition de pièces de rechange au profit de l'imprimerie des Editions Sidwaya

Avis de dossier d'Appel d'Offres Ouvert
N° : 02-2025/ES/DG/SG/PRM du 23 décembre 2024
Financement : Budget des Editions Sidwaya – exercice 2025

Cet avis d'Appel d'Offre fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025 des Editions Sidwaya.

1. La Directrice Générale des Editions Sidwaya dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de l'Appel d'Offre (DPDAO) lance un Appel d'Offres Ouvert ayant pour objet l'acquisition de pièces de rechange au profit de l'imprimerie des Editions Sidwaya tels que décrits dans les Données particulières de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Lot unique : Acquisition de pièces de rechange au profit de l'imprimerie des Editions Sidwaya

3. Le délai d'exécution est de trente (30) jours après l'ordre de service de commencer les prestations.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré dans les bureaux de la Personne responsable des marchés à l'adresse suivante : 01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré à l'adresse suivante : 01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA à la Comptabilité des Editions Sidwaya. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et trois (3) copies, conformément aux données particulières de l'Appel d'Offres Ouvert Accéléré, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de deux millions (2 000 000) francs CFA et devront parvenir ou être remises à l'adresse suivante :01 BP 507 Ouagadougou 01 – tél : 25 31 32 96– 25 31 20 39, avant le **jeudi 23 janvier 2025 à 09 heures 00**. L'ouverture des plis sera en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

Budget prévisionnel : Lot unique : cent dix millions cinq cent mille (110 500 000) francs CFA TTC.

La Personne Responsable des marchés

Boubacar OUATTARA

Chevalier de l'Ordre du Mérite des Arts,
des Lettres et de la Communication

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE BOGODOGO

Acquisition de billets d'avion pour les missions extérieures au profit du CHU-B.

Avis de demande de prix
No2025-001MS/SG/CHU-B/DG du 06 janvier 2025
Financement : BUDGET DU CHU-B EXERCICE 2025.

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025, du centre hospitalier universitaire de Bogodogo (CHU-B).

1. Le centre hospitalier universitaire de Bogodogo dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de billets d'avion pour les missions extérieures tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix. Le montant prévisionnel du budget est de : vingt-deux millions (22 000 000) FCFA TTC.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les acquisitions sont en lot unique : l'acquisition de billets d'avion pour les missions extérieures au profit du CHU-B.

3. Le délai de validité du contrat est l'année budgétaire 2025 et le délai de livraison ne devrait pas excéder sept (07) jours par commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des marchés publics du CHU-B.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à l'adresse mentionnée ci-après : 14 BP 371 Ouaga 14, sise à Ouagadougou au 1er étage de la Direction générale du CHU-B, au secteur 51, arrondissement 11, côté Est de ANSSEAT Ex Laboratoire National de Santé Publique tél : +226 25 37 10 16/17 ; de 7H30 à 16 heures et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) FCFA à l'agence comptable du CHU-B.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et deux copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent quarante mille (440 000) FCFA devront parvenir ou être remises au service des marchés de fournitures et services du CHU-B, avant le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

Le Président de la commission d'attribution des marchés

Lassina OUATTARA

CENTRE NATIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES

Achat de produits pharmaceutiques de spécialité au profit du CENOU

Avis de demande de prix
N° 2025-005/CENOU/DG/PRM du 07/01/2025
Financement : Budget du CENOU, exercice 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2025, du Centre national des œuvres universitaires (CENOU).

1. Le Centre national des œuvres universitaires (CENOU) dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'achat de produits pharmaceutiques de spécialité au profit du CENOU, tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations sont en lot unique.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder trente (30) jours pour chaque commande et le délai de validité du marché est l'année budgétaire 2025.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à la Direction générale du Centre national des œuvres universitaires (CENOU), sise à l'entrée, à gauche, de la cité universitaire de Kossodo sur la route de Ziniaré/ Kaya dans le bureau de la Personne responsable des marchés, Tél : + 226 78 85 43 82.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la PRM du CENOU, 1er étage de la Direction générale du CENOU sise dans la cité universitaire de Kossodo 01 BP 1926 Ouagadougou 01, sur présentation d'une quittance (délivrée par l'agence comptable du CENOU sise à Zogona, dans l'enceinte de l'Université Joseph KI-ZERBO) d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) FCFA.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de un million neuf cent cinquante mille (1 950 000) F CFA devront parvenir ou être remises, à Ouagadougou au secrétariat de la Personne responsable des Marchés du CENOU à la Direction générale du CENOU, sise dans la cité universitaire de Kossodo, avant le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

NB : le budget prévisionnel est de soixante-cinq millions (65 000 000) F CFA.

Le Président de la Commission d'attribution des marchés

Yabré Charles DARANKOUM

Fourniture de matériels informatiques à la SONABEL.

Avis de Demande de Prix N° 046/2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2024 de la Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL).

La SONABEL dont l'identification complète est précisée aux Données Particulières du Dossier de Demande de Prix (DPDPX), lancée une demande de prix ayant pour objet la fourniture de matériels informatiques à la SONABEL.

La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées et titulaires d'agrément technique en matière Informatique, domaine 1, toute catégorie (A, B et C), et pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'une interdiction ou d'une suspension et en règle vis-à-vis de l'administration du Burkina Faso.

Les fournitures, en trois (03) lots sont repartis comme suit :

Lot 1 : Fourniture de cent-six (106) micro-ordinateurs de bureau ;

Lot 2 : Fourniture de dix (10) ordinateurs portables et une (01) tablette Android ;

Lot 3 : Fourniture de quatorze (14) imprimantes, un (01) copieur et trois (03) vidéoprojecteurs.

Les budgets prévisionnels de ces fournitures sont de :

lot 1: quatre-vingt-sept millions neuf cent soixante-neuf mille (87 969 000) F CFA TTC;

lot 2: quatorze millions trois cent quatre-vingt-dix mille (14 390 000) F CFA TTC;

lot 3: sept millions cinq cent cinquante mille (7 550 000) F CFA TTC.

1. Le délai de livraison des fournitures ne devrait pas excéder soixante (90) jours.
 2. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au Département des Marchés, 2ème étage à l'immeuble COMPAORE à Ouaga 2000 ou aux adresses mail suivantes : abzeta.sanfo@sonabel.bf et secretariat.dg@sonabel.bf. Ils peuvent prendre connaissance du dossier de demande de prix au Secrétariat du Département des Marchés, 2ème étage à l'immeuble COMPAORE à Ouaga 2000, de 10 heures à 12 heures GMT et de 14 heures à 15 heures GMT, au siège de la SONABEL à Ouagadougou.
 3. Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat du Département des Marchés de Fournitures, d'Équipements et de Services Courants, 2ème étage à l'immeuble COMPAORE à Ouaga 2000, au siège de la SONABEL à Ouagadougou, et moyennant le paiement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) francs pour le lot 1 et de vingt mille (20 000) pour le lot 2 et le lot 3, à la caisse siège sise au siège de la SONABEL à Ouagadougou.
 4. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, accompagnées d'une clé USB ou d'un CD contenant les bordereaux de prix sous format Excel actif et les offres technique et financière sous format PDF, conformément aux données particulières de la demande de prix, devront parvenir ou être remises au Secrétariat du Département des Marchés au 3ème étage, porte n° 88, au siège de la SONABEL à Ouagadougou, au plus tard le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
- En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la personne responsable des marchés ne peut être tenue responsable de la non-réception de l'offre transmise par le candidat.
5. Les offres doivent être accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de:
lot 1: un million sept cent mille (1 700 000) F CFA;
lot 2: deux cent quatre-vingt mille (280 000) F CFA;
lot 3: cent cinquante mille (150 000) F CFA.
 6. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT** à l'adresse suivante : Salle de réunions au rez de chaussée, de l'immeuble COMPAORE situé au côté Ouest du Monument des Héros Nationaux à Ouaga 2000.
 7. Les Candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et aux DPDPX.

Le Directeur Général

Souleymane OUEDRAOGO

Migration de l'infrastructure virtuelle de la SONABEL.

Avis de Demande de Prix (DPX) N° 048/2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2024 de la Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL).

1. La SONABEL dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX), lance une demande de prix ayant pour objet la migration de l'infrastructure virtuelle de la SONABEL.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension, et en règle vis-à-vis de l'administration.

Le budget prévisionnel des acquisitions est de quatre-vingt-douze millions neuf cent mille (92 900 000) F CFA TTC.

3. Le délai d'exécution des prestations ne devrait pas excéder cent-vingt (120) jours.

4. Les candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à la Direction des Marchés sise au 2ème étage, à Ouaga 2000 à Ouagadougou ou aux adresses mail « abzeta.sanfo@sonabel.bf » et « secretariat.dg@sonabel.bf ». Ils peuvent prendre connaissance des documents de la demande de prix au secrétariat du Département des marchés de Fournitures d'Équipements et de Services Courants, au 2e étage de l'immeuble COMPAORE, sis côté Ouest du Monument des Héros Nationaux à Ouaga 2000 de 10 heures à 12 heures GMT et de 14 heures à 15 heures GMT.

5. Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat du Département des Marchés de Fournitures d'Équipements et de

Services Courants, au 2e étage de l'immeuble COMPAORE, sis côté Ouest du Monument des Héros Nationaux à Ouaga 2000, et moyennant le paiement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA, à la caisse siège sise au siège de la SONABEL à Ouagadougou.

6. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, accompagnées d'une clé USB contenant les bordereaux de prix sous format Excel actif et les offres technique et financière sous format PDF, conformément aux données particulières de la demande de prix, devront parvenir ou être remises au secrétariat du Département des Marchés de Fournitures d'Équipements et de Services Courants, sis à l'immeuble COMPAORE Ouaga 2000, au plus tard le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être tenue responsable de la non-réception de l'offre transmise par le candidat.

Les offres doivent être accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : un million huit cent mille (1 800 000) F CFA.

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **lundi 20 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT** à l'adresse suivante : Salle de réunions située au rez-de chaussée de l'immeuble COMPAORE, sis côté Ouest du Monument des Héros Nationaux à Ouaga 2000.

7. Les candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de soixante (60) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et aux DPDPX.

Le Directeur Général,

Souleymane OUEDRAOGO

MINISTERE DE LA SANTE

COMMUNIQUE

Le Directeur des Marchés Publics, Président de la Commission d'Attribution des Marchés du Ministère de la Santé, porte à la connaissance des candidats à la demande de prix à commandes n°2025-0005/MS/SG/DMP du 24/12/2024 parue dans le quotidien des marchés publics n°4045-4046 du jeudi 02-vendredi 03/01/2025 pour l'**acquisition de pneus et batteries des véhicules à 4 roues au profit du Ministère de la santé** que ledit dossier a connu une modification.

En effet, la désignation des produits ou fournitures de l'item n°4 (**Pneus tubeless 225/70 R17**) est absente du bordereau des prix unitaires, de la liste des fournitures et calendrier de livraison et de la liste des spécifications techniques, entraînant un changement des quantités d'une partie des items de la liste des fournitures et calendrier de livraison.

Le bordereau et les listes de fourniture modifiés peuvent être consultés ou retirés au guichet de la Direction des Marchés Publics du Ministère de la Santé.

Par ailleurs, il est porté à la connaissance des candidats que la **date limite de dépôt et d'ouverture des plis qui était prévue pour le lundi 13 janvier est reportée au jeudi 16 janvier 2025**.

Le reste sans changement.

Il s'excuse pour les éventuels désagréments que cela pourrait causer

Bonaventure François de Paul P.SAM

Chevalier de l'ordre du Mérite de l'Economie et des Finances
Chevalier de l'ordre des Palmes Académiques

Construction et la mise en service de réservoirs métalliques de 5 000 m³ et de 2 000 m³ pour le stockage de combustibles à Gonsin, Ouahigouya, Dédougou et Bobo Dioulasso.

Avis d'Appel d'Offres Ouvert International (AAOOI)N° 070/2024

1. La Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL) a obtenu des fonds dans son budget d'investissement 2024-2025 afin de financer la construction et la mise en service de réservoirs métalliques de 5 000 m³ et de 2 000 m³ pour le stockage de combustibles à Gonsin, Ouahigouya, Dédougou et Bobo Dioulasso.

2. Le Directeur Général de la SONABEL sollicite des offres sous-plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises et titulaires de l'agrément de la Catégorie B4 minimum du Ministère en charge de l'Urbanisme et de l'Habitat pour la construction et la mise en service de réservoirs métalliques de 5 000 m³ et de 2 000 m³ pour le stockage de combustibles à Gonsin, Ouahigouya, Dédougou et Bobo Dioulasso.

Les prestations à exécuter sont en quatre (04) lots définis comme suit :

- lot 1 : travaux de construction et de mise service de deux réservoirs de stockage de combustibles (HFO) de 5 000 m³ à la centrale de Gonsin ;
- lot 2 : travaux de construction et de mise service d'un réservoir de stockage de combustibles (DDO) de 2 000 m³ à la centrale de Ouahigouya ;
- lot 3 : travaux de construction et de mise service de deux réservoirs de stockage de combustibles (DDO) de 2 000 m³ à la centrale de Dédougou ;
- lot 4 : travaux de construction et de mise service de deux réservoirs de stockage de combustibles (HFO) de 2 000 m³ à la centrale de Bobo Dioulasso.

Le Budget prévisionnel des prestations est de :

- lot 1 : un milliard neuf cent quatre-vingt-onze millions sept cent mille (1 991 700 000) F CFA TTC ;
- lot 2 : cinq cent soixante-seize millions neuf cent quatre-vingt-onze mille (576 991 000) F CFA TTC ;
- lot 3 : cinq cent quatre-vingt-dix-neuf millions cent soixante-dix-neuf mille (599 179 000) F CFA TTC ;
- lot 4 : cinq cent quarante millions cent quatre-vingt-dix-sept mille (540 197 000) F CFA TTC.

Le délai d'exécution des prestations est de cent vingt (120) jours au maximum pour chacun des lots 1, 2, 3 et 4.

La passation du marché sera conduite par appel d'offres ouvert international telle que définie aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ouvert à tous les candidats éligibles.

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations au Département des Marchés de Travaux et Prestations Intellectuelles, sis à l'immeuble Compaoré, Ouaga 2000 côté Ouest du monument des Héros Nationaux ou aux adresses mail suivantes : abzeta.sanfo@sonabel.bf et secretariat.dg@sonabel.bf. Ils peuvent prendre connaissance des documents d'appel d'offres au Secrétariat de la Direction des Marchés, de 10 heures à 12 heures GMT et de 14 heures à 15 heures GMT à la Direction des Marchés, sise à l'immeuble COMPAORE situé au côté Ouest du Monument des Héros Nationaux à Ouaga 2000.

4. Les exigences en matière de qualifications sont : la participation à la concurrence est ouverte à toute personne physique ou morale ou groupement desdites personnes pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis à vis de l'Administration de leur pays d'établissement ou de base fixe.

5. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le

dossier d'appel d'offres complet au Secrétariat du Département des Marchés de Travaux et Prestations Intellectuelles ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de trois cent mille (300 000) F CFA pour le lot 1 et deux cent cinquante mille (250 000) F CFA pour chacun des lots 2, 3 et 4 à la caisse siège, au premier étage, du siège de la SONABEL. Le paiement peut se faire en espèces ou par virement bancaire au compte n° BF42 BF02 3010 5300 1000 1001 8050 ouvert à VISTA BANK Burkina Faso. Le dossier d'appel d'offres en version papier, sera retiré au Secrétariat du Département des Marchés de Travaux et Prestations Intellectuelles sur présentation de la preuve de paiement du coût d'achat du dossier.

6. Les offres présentées en un original et trois (03) copies accompagnées d'un CD ou une clé USB contenant les bordereaux des prix en format EXCEL actif et les offres techniques et financières en version PDF, conformément aux données particulières du dossier d'appel d'offres, devront parvenir ou être remises au Secrétariat du Département des Marchés de Travaux et des Prestations Intellectuelles, sis immeuble COMPAORE à Ouaga 2000 au plus tard le à 09 heures 00 GMT. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Les offres doivent être accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de :

- lot 1 : trente-neuf millions huit cent trente-cinq mille (39 835 000) F CFA ;
- lot 2 : onze millions cinq cent trente-neuf mille (11 539 000) F CFA ;
- lot 3 : onze millions neuf cent quatre-vingt-trois mille (11 983 000) F CFA ;
- lot 4 : dix millions huit cent trois mille (10 803 000) F CFA.

ou le montant équivalent dans une monnaie librement convertible conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

7. Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de cent vingt (120) jours à compter de la date limite de dépôt des offres comme spécifiées au point 19.1 des IC et aux DPAO.

8. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **mardi 25 février 2025 à 09 heures 00 GMT** à l'adresse suivante : Salle de réunions du rez-de-chaussée de l'immeuble Compaoré à Ouaga 2000.

Le Directeur Général,

Souleymane OUEDRAOGO

Constitution d'une base de données complémentaire des fournisseurs/prestataires à consulter pour les demandes de cotations de l'Office National d'Identification (ONI) au titre de l'année 2025

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2025-01/ONI/DG/SG/PRM du 07/01/2025**

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) Exercice 2025, l'Office National d'Identification (ONI) lance un appel à manifestation d'intérêt complémentaire en vue de la constitution d'une liste complémentaire des fournisseurs/prestataires à consulter pour les demandes de cotations.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que l'ONI pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans les domaines ci-après:
N°lot Prestation de service
18 Entretien et réparation des installations, de plomberie sanitaire et serrurerie (marché à commande)
19 Entretien et réparation de mobilier de bureau (marché à commande)
20 réparation de portails et des portes d'accès de la salle de production de l'ONI (marché à commande)
4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt en un (01) original et trois (03) copies sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotations de l'ONI.
5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :
 - Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
 - Le domaine principal des activités ;
 - Une présentation de l'entreprise ;
 - Une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) ;
 - L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
 - Un contact téléphonique permanent.
 - NB: toute manifestation d'intérêt ne précisant pas le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt sera purement et simplement rejetée.
6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services auprès des structures de l'ONI sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du secrétariat de la Personne Responsable des Marchés de l'Office National d'Identification (PRM/ONI) sis à la porte 101, Avenue Mamadou SIMPORE, 01 BP 5675 Ouagadougou 01; Tél: (+226) 25 49 77 95, (+226) 25 49 77 95 aux heures suivantes: 7h30 mn TU à 12 h 30 mn et de 13 h à 16 h 00 mn TU.
8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00minute**. Une commission siègera pour arrêter la liste des fournisseurs / prestataires par domaine en se basant sur le domaine principal d'activités inscrit dans l'extrait du RCCM ou l'agrément technique.

L'Office National d'Identification se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

La Personne Responsable des Marchés

Nabonswende Félix TOGO

Recrutement de cabinets ou de bureaux d'études pour les études architecturales complètes et le suivi architectural des travaux de construction du bâtiment pédagogique en R+5 au profit de l'Ecole Polytechnique de Ouagadougou (EPO).

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-003/MESRI/SG/DMP du 23 décembre 2024

1. La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2025 du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI).

2. Le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, a obtenu dans le cadre du budget de l'Etat, exercice 2025, des fonds afin de financer la réalisation des travaux de construction du bâtiment pédagogique en R+5 au profit de l'Ecole Polytechnique de Ouagadougou (EPO), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services de prestations intellectuelles de « recrutement de cabinets ou de bureaux d'études pour les études architecturales complètes et le suivi architectural des travaux de construction du bâtiment pédagogique en R+5 au profit de l'Ecole Polytechnique de Ouagadougou (EPO) ».

3. Le service est constitué d'un lot :

- mission d'études architecturales complètes et le suivi architectural des travaux de construction du bâtiment pédagogique en R+5 au profit de l'Ecole Polytechnique de Ouagadougou (EPO).

La durée de l'étude est soixante (60) jours. La durée du suivi architectural sera fonction de la durée des travaux à exécuter.

4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services.

5. Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du Décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 31 mars 2023 portant modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et délégation de service public.

Les candidats seront évalués sur la base des critères ci-après :

- être un cabinet ou bureau d'études disposant d'un agrément technique d'architecture et être inscrit à l'ordre des architectes du Burkina ;
- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans la réalisation des missions d'étude architecturale ou le suivi architectural ;
- les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (réalisation des missions d'étude architecturale ou le suivi architectural de construction de bâtiment (R+1) au moins au cours des cinq (05) dernières années).

NB : Pour les références similaires, joindre les copies des pages de garde et de signature des marchés ainsi que les attestations de bonne exécution ou rapport de validation des marchés conclus avec l'Etat ou ses démembrements.

6. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

7. Une liste de trois (03) candidats présentant au mieux les aptitudes requises (qualifiés et expérimentés) pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante. Ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à soumettre leurs propositions techniques et financières. Les consultants dont les propositions techniques ont atteint le score minimum requis, verront leurs propositions financières ouvertes et évaluées. Le consultant ayant la proposition financière la moins disante est retenue pour la négociation et la signature du contrat. En cas de négociation non concluante, il est fait appel au suivant dans l'ordre de classement. (art.70 décret 2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023).

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Direction des marchés publics du MESRI sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène, 03 BP 7130 Ouagadougou 03, Tél 00226 70 67 01 06 et aux heures suivantes du lundi au jeudi de 7h 30mn à 12h 30 mn et de 13 h 00 à 16 h 00 mn et le vendredi de 7h 30mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16h 30 mn.

9. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après : Direction des marchés publics sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène au plus tard le **mardi 28 janvier 2025 à 09 heures 00.**

NB : Le budget prévisionnel de la prestation est de cinquante millions (50 000 000) de francs CFA TTC.

La Directrice des Marchés Publics

Bassissama Viviane KABORE/QUEDRAOGO
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour les études architecturales complètes et le suivi architectural des travaux de construction du bâtiment R+2 du siège de la Direction Générale du Conseil à l'Orientation universitaire et des Bourses (DGCOB) au profit du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI).

AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT
N°2025-001/MESRI/SG/DMP du 23 décembre 2024
Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2025

1-La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI), exercice 2025

2-Le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation a obtenu dans le cadre de son budget, exercice 2025 des fonds, afin de financer les travaux de construction d'un bâtiment R+2 du siège de la Direction Générale du Conseil à l'Orientation universitaire et des Bourses (DGCOB), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services de prestations intellectuelles pour réaliser les études architecturales complètes et assurer le suivi architectural desdits travaux.

3- Les services des cabinets ou bureaux concernent les études architecturales complètes et le suivi architectural en vue de réaliser les travaux de construction d'un bâtiment R+2 du siège de la Direction Générale du Conseil à l'Orientation universitaire et des Bourses (DGCOB) au profit du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI).

La durée de l'étude est soixante (60) jours. La durée du suivi architectural sera fonction de la durée des travaux à exécuter.

4-Critères d'évaluation : Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services.

5-Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 31 mars 2023 portant modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et délégation de service public. Les candidats seront évalués sur la base des critères ci-après ;

- être un cabinet ou bureau d'études disposant d'un agrément technique d'architecture. Le chef de mission du cabinet ou bureau d'études d'architecture doit être inscrit à l'ordre des architectes du Burkina ;
- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans la réalisation des missions d'études architecturales de bâtiments ou de Travaux Publics;
- les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (réalisation d'au moins deux (02) missions d'études architecturales de bâtiments ou de Travaux Publics de bâtiments de complexité similaire (bâtiment R+1 au moins) au cours des cinq (05) dernières années).

NB : Pour les références similaires, joindre les copies bien lisibles des pages de garde et de signature des marchés ainsi que les attestations de bonne exécution ou rapport de validation des marchés conclus avec l'Etat ou ses démembrements.

6. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

7. Une liste de trois (03) candidats présentant au mieux les aptitudes requises (qualifiés et expérimentés) pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante. Ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à soumettre leurs propositions techniques et financières. Les consultants dont les propositions techniques ont atteint le score minimum requis, verront leurs propositions financières ouvertes et évaluées. Le consultant ayant la proposition financière la moins disante est retenue pour la négociation et la signature du contrat. En cas de négociation non concluante, il est fait appel au suivant dans l'ordre de classement. (art.70 décret 2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Secrétariat de la Direction des marchés publics du MESRI sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène, 03 BP 7130 Ouagadougou 03, Tél 00226 70 67 01 06 et aux heures suivantes du lundi au jeudi de 7h 30mn à 12h 30 mn et de 13 h 00 à 16 h 00 mn et le vendredi de 7h 30mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16h 30 mn.

9. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Direction des marchés publics sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène au plus tard le **mardi 28 janvier 2025 à 09 heures 00.**

NB : Le budget prévisionnel de la prestation est de cinquante millions (50 000 000) francs CFA TTC.

La Directrice des Marchés Publics

Bassissama Viviane KABORE/QUEDRAOGO
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

Recrutement d'un cabinet ou bureau d'études pour la réalisation des études architecturales complètes et le suivi architectural des travaux de construction d'un laboratoire de référence au profit du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI)

AVIS A MANIFESTATION D'INTERÊT
N°2025-002/MESRI/SG/DMP du 23 décembre 2024
Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2025

1-La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, exercice 2025.

2-Le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation a obtenu dans le cadre de son budget, exercice 2025 des fonds, afin de financer les travaux de construction d'un laboratoire de référence, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services de prestations intellectuelles pour réaliser les études architecturales complètes et le suivi architectural desdits travaux.

3- Les services des cabinets ou bureaux concernent les études architecturales complètes et le suivi architectural en vue de réaliser les travaux de construction d'un laboratoire de référence au profit du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI).

La durée de l'étude est soixante (60) jours. La durée du suivi architectural sera fonction de la durée des travaux à exécuter.

4-Critères d'évaluation : Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services.

5-Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 31 mars 2023 portant modification du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et délégation de service public. Les candidats seront évalués sur la base des critères ci-après ;

- être un cabinet ou bureau d'études disposant d'un agrément technique d'architecture. Le chef de mission du cabinet ou bureau d'études d'architecture doit être inscrit à l'ordre des architectes du Burkina ;
- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans la réalisation des missions d'études architecturales de bâtiments ou de Travaux Publics;
- les références du candidat concernant l'exécution de marchés analogues (réalisation d'au moins deux (02) missions d'études architecturales de bâtiments ou de Travaux Publics de bâtiments de complexité similaire (bâtiment R+1 au moins) au cours des cinq (05) dernières années).

NB : Pour les références similaires, joindre les copies bien lisibles des pages de garde et de signature des marchés ainsi que les attestations de bonne exécution ou rapport de validation des marchés conclus avec l'Etat ou ses démembrements.

6. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

7. Une liste de trois (03) candidats présentant au mieux les aptitudes requises (qualifiés et expérimentés) pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante. Ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à soumettre leurs propositions techniques et financières. Les consultants dont les propositions techniques ont atteint le score minimum requis, verront leurs propositions financières ouvertes et évaluées. Le consultant ayant la proposition financière la moins disante est retenue pour la négociation et la signature du contrat. En cas de négociation non concluante, il est fait appel au suivant dans l'ordre de classement. (art.70 décret 2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21 mars 2023.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : Secrétariat de la Direction des marchés publics du MESRI sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène, 03 BP 7130 Ouagadougou 03, Tél 00226 70 67 01 06 et aux heures suivantes du lundi au jeudi de 7h 30mn à 12h 30 mn et de 13 h 00 à 16 h 00 mn et le vendredi de 7h 30mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16h 30 mn.

9. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Direction des marchés publics sise au 2ème étage de l'Immeuble TSR/GTI à Koulouba, Avenue Houari Boumédiène au plus tard le **mardi 28 janvier 2025 à 09 heures 00.**

NB : Le budget prévisionnel de la prestation est de cinquante millions (50 000 000) francs CFA TTC.

La Directrice des Marchés Publics

Bassissama Viviane KABORE/QUEDRAOGO
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon

MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT, DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

Recrutement d'un(e) consultant(e) individuel(le) pour la réalisation de l'audit de performance environnementale et sociale 2023, 2024 et 2025 des investissements réalisés dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Intégré de Développement et d'Adaptation au Changement Climatique dans le Bassin du Niger (PIDACC/BN) Composante Burkina Faso.

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°2024-__060M_/MEEA/SG/DMP
(SERVICES DE CONSULTANT INDIVIDUEL)

BURKINA FASO

PROGRAMME INTEGRE DE DEVELOPPEMENT ET D'ADAPTATION AU CHANGEMENT CLIMATIQUE DANS LE BASSIN DU NIGER (PIDACC/BN),
COMPOSANTE BURKINA FASO

Pour le recrutement d'un(e) consultant(e) individuel(le) pour la réalisation de l'audit de performance environnementale et sociale 2023, 2024 et 2025 des investissements réalisés dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Intégré de Développement et d'Adaptation au Changement Climatique dans le Bassin du Niger (PIDACC/BN) Composante Burkina Faso.

Secteur : Environnement, Eau et Assainissement

Référence de l'accord de financement : Accord de Don FVC N°558515500006 du 17/12/2021

N° d'identification du Projet : P-Z1-C00-064.

Le Gouvernement du Burkina Faso a reçu un financement du Groupe de la Banque africaine de développement (BAD) en vue de couvrir le coût du Programme Intégré de Développement et d'Adaptation au Changement Climatique dans le bassin du Niger (PIDACC/BN), Composante Burkina Faso et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées, pour financer le contrat de consultant(e) individuel(le) en vue de la réalisation de l'audit de performance environnementale et sociale 2023-2025 des investissements réalisés dans le cadre du PIDACC/BN Composante Burkina Faso.

L'objectif global de la mission est d'évaluer la performance et le niveau de conformité du projet aux exigences Environnementale et Sociale (E&S) applicables. L'audit se concentrera spécifiquement sur l'évaluation du degré de conformité avec les dispositions de l'accord de financement, y compris les législations, réglementations, standards et procédures nationales, les exigences environnementales et sociales de la Banque et les bonnes pratiques industrielles internationales (BPII) du secteur du projet. En outre, l'audit identifiera les non-conformités et les lacunes, ainsi que les causes directes et profondes de ces non-performances, puis recommandera des actions correctives. A l'aune de la performance E&S globale du projet, l'audit inclura une évaluation détaillée de la performance de l'équipe du projet ainsi que celle de l'effectivité de l'appui apporté par la Banque.

La durée de la mission est de trente (30) Hommes/Jours pour chaque exercice. Cependant, les audits de performance environnementale et sociale des années 2023 et 2024 se réaliseront simultanément. L'offre du/de la consultant(e) devra clairement mettre en évidence l'adéquation des moyens proposés avec le volume des activités et le délai d'exécution.

Le Ministre de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement (MEEA) à travers le Directeur des Marchés Publics invite les Consultant(e)s individuel(le)s à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultant(e)s individuel(le)s intéressé(e)s doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, etc.).

Le/la consultant(e) devra avoir le profil ci-après :

- avoir un diplôme universitaire (BAC+5 au moins) en sciences de gestion de l'environnement (sociologue, géographe, environnementaliste, socio-économiste, socio-environmentaliste, économiste-environmentaliste, etc.) ou tout autre diplômes équivalent et une expérience professionnelle générale d'une durée minimum de huit (08) années ;
- avoir une expérience d'au moins huit (8) années d'expérience professionnelle pertinente dans la conduite d'audits environnementaux et sociaux des projets et programmes de développements financés par les Banques Multilatérales de Développement. Une expérience dans les grands domaines de l'évaluation environnementale et sociale et, dans la gestion et la surveillance de l'environnement, est un atout ;
- avoir une expérience dans la préparation et/ou la gestion de la mise en œuvre des Etudes d'Impact Environnemental et Social (EIES), Plan de Gestion Environnemental et Social (PGES), Plan d'Action pour la Réinstallation (PAR) de projets financés par la BAD ou d'autres IFD ;
- Avoir une bonne connaissance des Politiques de sauvegardes environnementale et sociale de la Banque Africaine de Développement/ des Banques Multilatérales de Développement ;
- Avoir une expérience dans le pays hôte du projet serait un avantage supplémentaire.

Le/La Consultant (e) pourra se faire aider par une équipe d'enquêteurs, de niveau Bac au moins pour la collecte des données sur le terrain. Il devra fournir dans son dossier toutes les pièces justificatives des expériences et des références citées, ainsi que les diplômes qu'il aura cités dans son curriculum vitae.

Les dossiers de manifestation d'intérêts devront comporter les documents suivants :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Ministre de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement ;
- un curriculum vitae (CV) actualisé daté et signé, comportant les informations sur la formation académique du Consultant, ses expériences, compétences et capacités démontrant qu'il est qualifié pour la mission ;
- une copie légalisée du diplôme requis et des attestations de travail ;
- les copies des attestations de bonne exécution ou certificats attestant la bonne fin des missions similaires accompagnées obligatoirement des copies des pages de garde et de signature des contrats ;
- une note spécifique de présentation (sous forme de tableau) des références de missions similaires réalisées en tant que Consultant Individuel faisant ressortir pour chaque mission les informations minimum suivantes : (i) l'intitulé de la mission avec une description des prestations réalisées ; (ii) le nom, l'adresse et les contacts du Client ; (iii) le nom du projet et du bailleur de fonds ; (iv) le pays de réalisation de la mission ; (v) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission ; (vi) le montant du contrat ainsi que toute autre information pertinente sur la mission réalisée.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque africaine de développement, édition d'octobre 2015, disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

La sélection sera conduite suivant la méthode de sélection de consultant individuel notamment par la comparaison d'au moins trois (3) CV sur la base d'une liste restreinte de consultants qualifiés établie à l'issue de l'avis à manifestation d'intérêts. La sélection sera effectuée en deux (2) étapes successives :

Prestations intellectuelles

- la phase d'établissement d'une liste restreinte d'au moins trois (3) consultants qualifiés pour la mission, c'est à dire répondant aux exigences minimum de diplôme et d'expériences requises dans les termes de référence de la mission ;
- la phase d'évaluation et de comparaison des CV des consultants de la liste restreinte afin de retenir le candidat le plus qualifié et le plus apte pour la mission.

Seules les expériences et qualifications individuelles des consultant(e)s seront prises en compte pour l'évaluation.

Après l'avis de non-objection du bailleur sur le rapport de sélection, le candidat le plus qualifié pour la mission et classé premier à l'issue de l'évaluation des CV sera invité à soumettre une proposition technique et une proposition financière en vue de la négociation du contrat. Au cas où un(e) Consultant(e) individuel/le serait proposé(e) par une firme, seules les expériences et qualifications individuelles de l'expert(e) seront prises en compte pour l'évaluation et le contrat sera négocié et conclu avec l'expert et non la firme.

La liste restreinte sera établie sur la base des critères suivants :

- avoir une expérience professionnelle pertinente d'au moins de huit (8) années dans la conduite d'audits environnementaux et sociaux des projets et programmes de développements financés par les Banques Multilatérales de Développement. Une expérience dans les grands domaines de l'évaluation environnementale et sociale et dans la gestion et la surveillance de l'environnement, est un atout ;
- avoir une Expérience dans la préparation et/ou la gestion de la mise en œuvre des EIES, PGES, PAR de projets financés par la BAD ou d'autres IFD ;
 - avoir une bonne connaissance des Politiques de sauvegardes environnementale et sociale de la Banque Africaine de Développement/ des Banques Multilatérales de Développement
 - avoir une expérience dans le pays hôte du projet serait un avantage supplémentaire.

L'évaluation des CV des consultants retenus sur la liste restreinte sera effectuée sur la base des critères et du barème de notation ci-après :

N°	SOUSSIONNAIRE	Note maximale
I	QUALIFICATIONS GENERALES ET APTITUDE POUR LA TACHE A ACCOMPLIR	30 points
	i.1 Formation académique Diplôme de niveau Bac+5 minimum dans le domaine des sciences de l'environnement ou ou dans les disciplines liées à la gestion environnementale et sociale (sociologue, socio-économiste, socio-environmentaliste, économiste-environmentaliste, etc.) = 10 points	10 pts
	i.2 Aptitude pour la mission 1. Expérience Générale: 8 points - 8 ans et plus d'expérience générale = 10 pts ; - entre 05 et 07 ans d'expérience générale =07 pts - entre 03 et 5 ans d'expérience général =05pts - Moins de 05 ans d'expérience générale = 0 pt 2. Expérience en matière d'audit environnemental et social : 10 points. - 8 ans d'expérience et plus = 10 pts - 7 ans d'expérience professionnelle = 9 pts - 6 ans d'expérience professionnelle = 8 pts - 5ans d'expérience professionnelle = 7 pts - 4 ans d'expérience professionnelle = 6 pts - 3 ans d'expérience professionnelle = 5 pts - Moins de 3 ans d'expérience professionnelle = 0 pt	20 pts
II	EXPÉRIENCE DANS LA PRÉPARATION ET/OU LA GESTION DE LA MISE EN ŒUVRE DES EIES, PGES, PAR DE PROJETS FINANCÉS PAR LA BAD OU D'AUTRES IFD 05 points par mission similaire réalisée	20 pts
III	EXPERIENCE DANS LA TACHE DECRITE DANS LES TDR - Expérience spécifique du consultant pour des prestations similaires : 30 pts Missions similaires (Audit environnemental et social dans le cadre de la mise en œuvre de projets et programmes financés par les Banques Multilatérales de Développement) : 30 pts 10 points par mission similaire réalisée	30 pts
IV	AVOIR UNE EXPÉRIENCE DANS LE PAYS HÔTE DU PROJET SERAIT UN AVANTAGE SUPPLÉMENTAIRE 10 points par audit de performance E&S réalisé d'un projet/programme dans le pays hôte et financé par la BAD.	20 pts

Les consultant(e)s intéressé(e)s peuvent obtenir des informations supplémentaires y compris les termes de référence de la mission à l'adresse mentionnée ci-dessous et aux jours ouvrables de 7 h 30 mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 15 h 30 mn à la Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Environnement de l'Eau et de l'Assainissement, Téléphone : 00226 25-49-99-22 ; E-mail : dmpmeeeea@gmail.com

Les expressions d'intérêt rédigées en langue française doivent être déposées en version papier en quatre (04) exemplaires ou envoyées par courriel électronique à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **mardi 28 janvier 2025 à 09 heures 00 TU** et porter expressément la mention « Manifestation d'Intérêt pour le recrutement d'un(e) consultant(e) individuel (le) pour la réalisation de l'audit de performance environnementale et sociale 2023, 2024 et 2025 des investissements réalisés dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Intégré de Développement et d'Adaptation au Changement Climatique dans le Bassin du Niger (PIDACC/BN) Composante Burkina Faso ».

Au secrétariat de la Direction des marchés Publics du Ministère de l'Environnement, de l'Eau et de l'Assainissement

Avenue SEMBENE Ousmane (Ouaga 2000)

Rez-de-chaussée du Bâtiment du MARAH sise à Ouaga 2000.

Étage/ numéro de bureau : DMP/MARAH au Rez-de-chaussée à Ouaga 2000

Ville : Ouagadougou

Boîte postale : 03 BP 7010 Ou aga 03

Pays : Burkina Faso

Numéro de téléphone : 226 25 49 99 22 ;

Adresse électronique : dmpmeeeea@gmail.com

Le Directeur des Marchés Publics

André HIEN

Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

Constitution d'un répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'exercice 2025 au profit du Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB)

**Avis à Manifestation d'intérêt
N°2025- 01/BUMIGEB/DG/PRM du 30 décembre 2024**

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés (PPM) 2025, le Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB), lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'exercice 2025.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et de prestataires que le Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB) pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations pour la réalisation des marchés de travaux et l'acquisition des biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

Numéro de lot Intitulé du domaine d'activité

Domaine 1. FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- 1.1 Matériel informatique et péri-informatiques
- 1.2 Consommables informatiques
- 1.3 Matériels et mobiliers de bureau
- 1.4 Matériels de laboratoire et consommables pour analyses géochimiques
- 1.5 Matériels et consommables de géologie
- 1.6 Matériel de communication
- 1.7 Matériels, outils et consommables de sondage minier et de forage d'eau
- 1.8 Matériels et consommables de jaugeages, d'épreuves, de contrôle des hydrocarbures et test de métaux précieux
- 1.9 Matériels et outillages et autres petits matériels
- 1.10 Consommables d'entretien des installations
- 1.11 Fourniture, installation et paramétrage de logiciel et licences
- 1.12 Pièces de rechange de véhicules automobiles
- 1.13 Pièces de rechange de sondeuses et de compresseurs
- 1.14 Équipements de protection individuels
- 1.15 Fourniture et pose de climatiseurs
- 1.16 Fourniture de gaz de laboratoire
- 1.17 Fournitures de bureau
- 1.18 Livraison de plants et grilles de protection pour l'activité de reboisement
- 1.19 Achat de documentations techniques
- 1.20 Acquisition d'appareils de diagnostic des véhicules et engins
- 1.21 Produits pharmaceutiques
- 1.22 Pneumatiques et batteries
- 1.23 Imprimés publicitaires, cachets et gadgets

Domaine 2. SERVICES COURANTS

- 2.1 Entretien, maintenance et réparation de climatiseurs
- 2.2 Entretien, maintenance et recharge des extincteurs
- 2.3 Tôleries générales sur les machines de forage
- 2.4 Électricité et diagnostic des engins de forage
- 2.5 Entretien et d'installation de forage d'eau et essai de pompage
- 2.6 Entretien et réparation de groupe électrogène et des onduleurs
- 2.7 Entretien et maintenance de matériel informatique, péri-informatique et applications métiers
- 2.8 Entretien et réparation de matériels de géologie et de géophysique
- 2.9 Entretien et réparation de matériels de laboratoire
- 2.10 Entretien et réparation de matériels de jaugeages, d'épreuves, de contrôle des hydrocarbures
- 2.11 Entretien et réparation de matériels de sondage et de foration
- 2.12 Service de garage pour l'entretien et réparation des véhicules quatre (04) roues
- 2.13 Réalisation de spot télé et capsules sur la société
- 2.14 Service de traitement phytosanitaires des locaux
- 2.15 Location de véhicules et d'engins de chantiers (grue, porte char, ...)
- 2.16 Location de salle de réunion pour séminaires et ateliers
- 2.17 Décoration de salle
- 2.18 Entretien, nettoyage et désherbage des locaux
- 2.19 Plomberie sanitaire et des installations techniques

- 2.20 Service de gardiennage
- 2.21 Abonnement aux journaux
- 2.22 Transport de plis/colis
- 2.23 Service de transitaire
- 2.24 Services de restauration et location de bases vies
- 2.25 Services de notaire
- 2.26 Titres de transport (billets d'avion)

Domaine 3. TRAVAUX

- 3.1 Travaux de construction, de réfections et d'aménagements de bâtiments et autres installations en génie civil
- 3.2 Travaux de construction et réfection d'installations et plateformes métalliques
- 3.2 Travaux d'installation de réseau de gaz de laboratoire
- 3.3 Travaux d'installation de réseau de sécurité incendie
- 3.4 Travaux d'usinage et fabrication de pièces et accessoires de sondeuses et diverses installations
- 3.5 Travaux de menuiserie bois et métalliques

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2025 au profit du Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB) ».

5. Les dossiers devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Une lettre à manifestation d'intérêt adressé au BUMIGEB, précisant le ou les lots pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Le domaine d'activité principal ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales;
- Un certificat de non faillite ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

NB : -toute fausse information ou incomplète pourrait entraîner le rejet de l'ensemble de l'offre,
- les candidats doivent préciser le numéro et l'intitulé du/des lots et ne peuvent postuler à plus de trois (03) lots.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Centre de documentation de la Direction Générale du BUMIGEB, sise avenue Bendogo, sortie de l'échangeur de l'Est, 01 BP 601 Ouagadougou 01, Tél : 25 36 48 02 / 90, du lundi au vendredi de 7 heures 30 minutes à 12 heures 30 minutes et de 13 heures à 16 heures 00 minutes.

7. Les manifestations d'intérêt présentées en un (01) original et une (1) copie doivent être déposées à l'adresse ci-après : secrétariat de la Direction Générale du BUMIGEB, avenue Bendogo, sortie de l'échangeur de l'Est, 01 BP 601 Ouagadougou 01, Tél : 25 36 48 02 / 90 au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 TU.**

8. Une commission siégera pour sélectionner la liste des prestataires éligibles pour chaque lot.

9. Le Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB) se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Personne Responsable des Marchés
Président de la CAM**

Mikaël ZONON

Constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour les demandes de cotation, exercice 2025.

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024_02 /MATM/SG/DRTMUSR-SAF

Financements : - Budget de l'Etat sur crédit délégués exercice 2025

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) exercice 2025, la Direction Régionale des transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité routière du plateau-central (DRTMUSR-PCL) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour les demandes de cotation, exercice 2025.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'un répertoire de fournisseurs/prestataires qualifiés que la DRTMUSR-PCL pourra consulter de façon rotative dans le cadre des demandes de cotation pour la réalisation des marchés de fourniture de biens et service ainsi que pour des prestations services.

3. Peuvent soumissionner, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisées dans un (01) des domaines ci-après :

I-FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- Acquisition de fournitures de bureau ;
- Acquisition de consommables informatiques et périinformatiques (agrément exigé) ;
- Acquisition de matériels spécifiques de sensibilisation à la sécurité routière ;

II-PRESTATION DE SERVICE

- Entretien et maintenance de matériels informatiques et périinformatiques (agrément exigé) ;
- Entretien et maintenance de véhicule à quatre roues (agrément exigé) ;
- Entretien et maintenance de climatiseurs et brasseurs ;
- Prestation de service de restauration (pause-café/ déjeuner) ;
- Prestation de service de nettoyage

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice budgétaire 2025 de la DRTMUSR-PCL.

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- Le domaine principal des activités ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique fonctionnel ;

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la cheffe du service Administratif et financier de la DRTMUSR-PCL.Téléphone:78 17 32 03 / 77 37 22 40

7. Les manifestations libellées en langue française devront être déposées au secrétariat de ladite direction, une semaine après la date de publication ;

8. Le service administratif et financier de la DRTMUSR-PCL se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Chef de Service Administratif et Financier

Maria Sandinon DAH
Secrétaire Administratif



APPELS D'OFFRES

DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

- * **Marchés de Fournitures et Services courants** P. 30 à 34
- * **Marchés de Travaux** P. 35
- * **Marchés de Prestations Intellectuelles** P. 36 à 70

Fournitures et Services courants

REGION DE L'EST

Acquisition de produits alimentaires

Rectificatif du Quotidien N° 4à51 du vendredi 10 janvier 2025, page 24 portant sur la date limite de dépôt des offres

**Avis de demande de prix
N° 2025-003/MS/SG/CHR-FG/DG/PRM du 06 Janvier 2025
Financement : BUDGET DU CHR-FG EXERCICE 2025
Lot unique : 15 000 000 FCFA TTC**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025 du Centre hospitalier régional de Fada N'gourma.

1. Le Centre hospitalier régional de Fada N'Gourma dont l'identification complète est précisée aux données particulières de la demande de prix lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de produits alimentaires au profit du CHR de Fada N'Gourma tel que décrit dans les données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les prestations sont en lot unique : Acquisition de produits alimentaires.

3. Les exigences en matière de qualification sont : Voir les DDPX pour les informations détaillées. Le délai d'exécution ne saurait excéder trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la Direction Générale du CHR-FG du lundi au jeudi de 7h30 à 16h00 et le vendredi de 7h30 à 16h30.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à l'endroit ci-dessus indiqué et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille francs (20 000) francs CFA.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant :

Lot unique : quatre cent cinquante mille (450.000) francs CFA devront parvenir ou être remises à l'adresse de la Direction générale du CHR de Fada N'Gourma avant le **jeudi 23 janvier 2025 à 09 heures 00 TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**La PRESIDENTE DE LA COMMISSION
D'ATTRIBUTION DES MARCHES**

SOMDAKOUMA/COULIDIATY Céline
Administrateur des services de santé

Fourniture et mise en place de vidéo surveillance à l'Hôtel de Ville de Ouagadougou

Avis d'Appel d'Offres Ouvert N°2025-07/CO/M/DCP
Autorité contractante : Commune de Ouagadougou
Sources de financement : Budget communal 2025

Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'adoption du Plan de Passation des Marchés de la Commune de Ouagadougou

1. La Commune de Ouagadougou sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture et mise en place de vidéo surveillance. Cet Appel d'offres est constitué d'un lot unique avec une prévision budgétaire de cent millions (100 000 000) F CFA TTC.

2. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ouvert à tous les candidats éligibles disposant de l'agrément technique du Domaine 5, catégorie unique en matière informatique.

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 de 7h30 heures à 15h 30

4. Les exigences en matière de qualifications sont :

- * Ligne de crédits de vingt millions (20 000 000) F CFA
- * Chiffres d'affaires annuel moyen global de cent cinquante millions (150 000 000) F CFA au cours des trois dernières années
- * Deux (02) marchés de nature et de complexité similaires d'une valeur minimum de vingt-cinq millions (25 000 000) F CFA TTC chacun et exécutés au cours des trois (03) dernières années avec l'État ou ces démembrements (Voir le DPAO pour les informations détaillées).

5. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) F CFA auprès de la Recette Municipale à la Trésorerie Régionale du Centre sise à la ZAD ou à l'annexe de la Trésorerie Régionale du Centre, sise à l'Arrondissement N°1, secteur N°02, Rue de l'Hôtel de Ville.

La méthode de paiement sera en espèces.

Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé par l'acheminement main à main.

6. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 au plus tard le 14/02/2025 à 9h TU., en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de trois millions (3 000 000) F CFA conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

8. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.

9. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **14/02/2025 à 09 H TU** à l'adresse suivante :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23.

Le président de la Commission d'Attribution des Marchés

Aristide B. A. OUEDRAOGO

Acquisition de matériels informatiques au profit de la Commune de Ouagadougou

Avis d'Appel d'Offres Ouvert N°2025-08/CO/M/DCP
Autorité contractante : Commune de Ouagadougou
Source de financement : Budget communal 2025

Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'adoption du Plan de Passation des Marchés de la Commune de Ouagadougou

1. La Commune de Ouagadougou sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition de matériel informatique. Cet Appel d'offres est constitué de deux (02) lots

Lot 1 : acquisition de matériels informatiques au profit de la Commune de Ouagadougou (prévision budgétaire : 63 900 000 F CFA TTC)

Lot 2 : acquisition de matériels informatiques au profit de la Commune de Ouagadougou (prévision budgétaire : 203 464 000 F CFA TTC)

2. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINE-FID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ouvert à tous les candidats éligibles disposant de l'agrément technique du Domaine 1, catégorie C ou du Domaine 5, catégorie unique.

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 de 7h30 heures à 15h 30

4. Les exigences en matière de qualifications sont :

Ligne de crédits :

Lot 1 : sans objet

Lot 2 : une ligne de crédit d'un montant de quarante millions six cent quatre-vingt-douze mille huit cent (40 692 800) F CFA

Chiffres d'affaires moyen

Lot 1 : sans objet

Lot 2 : un chiffre d'affaires moyen de trois cent cinq millions (305 000 000) F CFA au cours des trois (03) dernières années

Marchés similaires

Lot 1 : sans objet

Lot 2 : deux (02) marchés de nature et de complexité similaires d'une valeur minimum de cent millions (100 000 000) F CFA TTC chacun et exécutés au cours des trois (03) dernières années avec l'État ou ses démembrements

5. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA pour le lots 1 et cent cinquante mille (150 000) F CFA pour le lot 2 auprès de la Recette Municipale à la Trésorerie Régionale du Centre sise à la ZAD ou auprès du Receveur Municipal à l'annexe de la Trésorerie Régionale du Centre sise à l'Arrondissement N°1, secteur N°02, Rue de l'Hôtel de Ville.
La méthode de paiement sera en espèces.

Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé par l'acheminement main à main.

6. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 au plus tard le **12/02/2025 à 9h TU.**, en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'un million neuf cent mille (1 900 000) F CFA pour le lot 1, six millions (6 000 000) F CFA pour le lot 2 conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

8. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.

9. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le 12/02/2025 à 09 H TU à l'adresse suivante : Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23

Le président de la Commission d'Attribution des Marchés

Aristide B. A. OUEDRAOGO

Acquisition de bacs à ordures et de poubelles au profit de la Commune de Ouagadougou

Avis d'Appel d'Offres Ouvert N°2025-09/CO/M/DCP
Autorité contractante : Commune de Ouagadougou
Sources de financement : Budget communal 2025

Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'adoption du Plan de Passation des Marchés de la Commune de Ouagadougou

1. La Commune de Ouagadougou sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles, et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition de bacs à ordures et de poubelles. Cet Appel d'offres est constitué de trois (03) lots :

- * Lot 1 : Acquisition de bacs à ordures (budget prévisionnel : 90 000 000 F CFA TTC)
- * Lot 2 : Acquisition de poubelles publiques (budget prévisionnel : 25 500 000 F CFA TTC)
- * Lot 3 : Acquisition de poubelles mobiles (budget prévisionnel : 82 500 000 F CFA TTC)

2. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public et ouvert à tous les candidats éligibles.

3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 de 7h30 heures à 15h 30

4. Les exigences en matière de qualifications sont : sans objet

5. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA pour les lots 1 et 3 et vingt mille (20 000) F CFA pour le lot 2 auprès de la Recette Municipale à la Trésorerie Régionale du Centre sise à la ZAD ou auprès du Receveur Municipal à l'annexe de la Trésorerie Régionale du Centre sise à l'Arrondissement N°1, secteur N°02, Rue de l'Hôtel de Ville.

La méthode de paiement sera en espèces.

Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé par l'acheminement main à main.

6. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23 au plus tard le 18/02/2025 à 9h TU., en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

7. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de deux millions cinq cent mille (2 500 000) F CFA pour le lot 1, sept cent mille (700 000) pour le lot 2 et deux millions quatre cent soixante-quinze mille (2 475 000) F CFA pour le lot 3 conformément à l'article 95 du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

8. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et au DPAO.

9. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **18/02/2025 à 09 H TU** à l'adresse suivante :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya (Côté ouest) 01 BP 85 Ouagadougou 01/Téléphone : 25 39 38 23.

Le président de la Commission d'Attribution des Marchés

Aristide B. A. OUEDRAOGO

REGION DES HAUTS-BASSINS

Prestation de services de gardiennage dans la commune de Bobo-Dioulasso.

Avis de demande de prix à commande no 2024-027/CBDLS/M/CAB/DMP/SCP du 10 décembre 2024
Financement : Budget communal, Gestion 2025

Cet avis de demande de prix à commande fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2025, de la commune de Bobo-Dioulasso.

1. La commune de Bobo-Dioulasso dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix à commande ayant pour objet la prestation de services de gardiennage dans de la Commune de Bobo-Dioulasso, tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés (l'autorisation d'ouverture de la société de gardiennage délivrée par l'autorité compétente en cours de validité pour chaque lot) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.
Les acquisitions se décomposent en lots suivants:

- Lot n° 1 : Prestation de service de gardiennage du cimetière route de Banakéléda pour un montant prévisionnel de six millions (6 000 000) francs CFA TTC ;

- Lot n° 2 : Prestation de service de gardiennage des infrastructures administratives de la Mairie de Bobo-Dioulasso pour un montant prévisionnel de huit millions (8 000 000) francs CFA TTC.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder un (1) an gestion budgétaire 2025 et trois (03) mois par commande.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des Marchés Publics de la Mairie de Bobo-Dioulasso sis à l'ex Direction des Services Techniques Municipaux de Bobo-Dioulasso, téléphone : 61 16 80 90, de 07 heures 30 minutes à 12 heures 30 minutes et de 13 heures 00 minute à 16 heures 00 minute du lundi au jeudi. Et le vendredi de 07 heures 30 minutes à 12 heures 30 minutes et de 13 heures 30 minutes à 16 heures 30 minutes

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat de la Direction des Marchés Publics de la Mairie de Bobo-Dioulasso sis à l'ex Direction des Services Techniques Municipaux de Bobo-Dioulasso et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA par lot à la Trésorerie Régionale des Hauts Bassins ou à la régie de recettes sise au service de l'état civil central ou de la Direction des Infrastructures Routières et de la Mobilité de la mairie de Bobo-Dioulasso.

6. Les offres présentées en un original et trois copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cent cinquante mille (150 000) francs CFA pour le lot n° 1 et deux cent mille (200 000) francs CFA pour le lot n° 2, devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la Direction des Marchés Publics de la Mairie de Bobo-Dioulasso sis à l'ex Direction des Services Techniques Municipaux de Bobo-Dioulasso, avant le **jeudi 23 janvier 2025 à 09 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

**Le Président de la Commission
Communale d'Attribution des Marchés**

N. Abdoul Aziz SAWADOGO
Administrateur civil

CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE GAOUA

Maintenance des climatiseurs, des réfrigérateurs et de la chambre froide de la morgue au profit du Centre hospitalier Régional de Gaoua.

Avis de demande de prix
N° : 2025-07/MS/SG/CHR-G/DG/PRM du 06/01/2025
Financement : Budget du CHR de Gaoua, exercice 2025

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2025 du Centre Hospitalier Régional de Gaoua.

Le Centre Hospitalier Régional de Gaoua lance une demande de prix à commande ayant pour objet la maintenance des climatiseurs, des réfrigérateurs et de la chambre froide de la morgue au profit du Centre hospitalier Régional de Gaoua dudit centre tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix. Les prestations seront financées sur les ressources indiquées dans les Données particulières de la demande de prix.

La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les acquisitions se décomposent en lot unique :

Lot unique : maintenance des climatiseurs, des réfrigérateurs et de la chambre froide de la morgue au profit du Centre hospitalier Régional de Gaoua. Les candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

Le délai d'exécution du contrat est de trois cent soixante (360) jours (quinze (15) jours pour chaque commande). Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne responsable des marchés du CHR de Gaoua, BP 167 Gaoua, E-mail : traoreassane90@gmail.com. 61 34 90 92.

Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la caisse du CHR moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

Les offres présentées en un original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de trois cent mille (300 000) francs CFA devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Direction Générale du Centre Hospitalier Régional de Gaoua. BP 167, avant le **jeudi 23 janvier 2025 à 09 heures 00 minute TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

NB : Le budget prévisionnel est de dix millions (10 000 000) francs CFA TTC.

Le Président de la commission d'attribution des marchés

Assane TRAORE
Administrateur des Services de Santé

Travaux d'entretien de routes bitumées dans la ville de Ouagadougou

Avis d'Appel d'Offres (AAO) N°2025-06/CO/M/DCP
Financement : Budget communal 2025
Autorité contractante : Commune de Ouagadougou

Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de Passation des Marchés gestion 2025, de la Commune de Ouagadougou.

10. La Commune de Ouagadougou sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux d'entretien de routes bitumées dans la ville de Ouagadougou, constitués de deux (02) lots :

- Lot1 : Travaux d'entretien de routes bitumées dans la ville de Ouagadougou avec un montant prévisionnel de cinquante-deux millions sept cent quarante-huit mille neuf cent cinquante (52 748 950) F CFA TTC ;

- Lot2 : Travaux d'entretien de routes bitumées dans la ville de Ouagadougou avec un montant prévisionnel de soixante-sept millions deux cent trente-six mille quatre cents (67 236 400) F CFA TTC.

11. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 53 et suivants du décret n°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public, et ouvert à tous les candidats éligibles.

12. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-après : Direction de la Commande Publique sise à l'Arrondissement n°2 secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya - 01 BP 85 Ouagadougou 01, Téléphone : (00 226) 25 39 38 23 entre 8h et 15h30 TU.

13. Les exigences en matière de qualifications sont : le personnel, le matériel minimum exigés, ainsi que l'agrément de catégorie T2 au moins.

Voir le DPAO pour les informations détaillées.

Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de trois cent mille (300 000) F CFA pour chaque lot auprès du Régisseur Municipal à l'annexe de la

Trésorerie Régionale du Centre sise à l'arrondissement n°1 secteur 2 Rue de l'Hôtel de ville-01 BP 85 Ouagadougou 01 ou auprès de la recette municipale sise à la Trésorerie Régionale du Centre. La méthode de paiement sera en espèces. Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé par l'acheminement main à main.

14. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Direction de la Commande Publique, sise à l'Arrondissement n°2 secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya - 01 BP 85 Ouagadougou 01, Téléphone : (00 226) 25 39 38 23 au plus tard le 13/02/2025 à 9h00 TU., en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

15. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :

- Un million cinq cent mille (1 500 000) F CFA pour le lot1 ;
- Un million cinq cent mille (1 500 000) F CFA pour le lot2

16. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de cent vingt (120) jours à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifiées au point 19.1 des IC et au DPAO.

17. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **13/02/2025 à 9h00 TU** à la salle de réunion de la Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou l'Arrondissement n°2 secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya - 01 BP 85 Ouagadougou 01, Téléphone : (00 226) 25 39 38 23.

Le président de la Commission d'Attribution des Marchés

Aristide B. A. OUEDRAOGO

UNIVERSITE LEDEA BERNARD OUEDRAOGO**COMMUNIQUE**

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés (CAM) de l'Université Lédéa Bernard OUEDRAOGO (ULBO) a l'honneur de porter à la connaissance du public en général et des candidats en particulier ayant pris part aux demandes de prix à commande dont les avis N°2024-09/ULBO/P/PRM du 10 Décembre 2024, de celui N° 2024-10-ULBO/P/PRM du 12 Décembre 2024 et enfin de l'avis N°2024-11/ULBO/P/PRM du 10 Décembre 2024 portant respectivement Gardiennage et la surveillance des locaux et des biens, de la fourniture de pause-café et de pause déjeuner et enfin du nettoyage des locaux au profit de ladite structure parus dans le Quotidien des marchés N°4037- du lundi 23 décembre 2024, aux pages 34 et 35 ont été republiés dans la revue N°4051 du vendredi 10 janvier 2025 à la page 27. Il tient à informer le public que cette republication de ces avis ci-dessus cités est sans effet car ayant fait l'objet de dépouillement en date du lundi 30 décembre 2024 dont les résultats provisoires des travaux sont disponibles aux pages 16 et 17 de cette dernière publication.

Le président de la CAM s'excuse des désagréments que cela pourrait occasionner.

La Personne Responsable des Marchés

Diafara Yacouba MAIGA

**DIRECTION REGIONALE DE L'AGRICULTURE, DES
RESSOURCES ANIMALES ET HALIEUTIQUES DE
LA BOUCLE DU MOUHOUN**

Constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025

**Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-01/ MARAH/SG/DRARAH-BMH/DDG**

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2025, la Direction Régionale de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques de la Boucle du Mouhoun (DRARAH-BMH) souhaite recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de biens et services pour ses procédures de demandes de cotations dans les domaines suivants :

I. Fournitures et équipements

- Fournitures et mobiliers de bureau ;
- Fournitures de consommables et matériels informatiques ;
- Fourniture de matériels techniques vétérinaires ;
- Fourniture de matériels et intrants agricoles ;
- Fourniture de produits d'entretien et de nettoyage ;
- Fournitures spécifiques ;

II. Prestations de services

- Entretien et maintenance de bâtiments intérieurs – extérieurs ;
- Entretien et maintenance de climatiseurs ;
- Entretien et maintenance de véhicules à 2 et 4 roues ;
- Entretien et maintenance de groupes électrogènes ;
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques ;
- Nettoyage de bâtiments ;
- Gardiennage des locaux ;
- Restauration ;
- Location de salles ;
- Location de véhicules ;

2. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte à tout fournisseur ou prestataire à jour vis-à-vis des administrations fiscales et parafiscales ;

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant la mention « avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MARAH/SG/DRARAH-BMH/DDG » au secrétariat de la DRARAH-BMH au plus tard le **27/01/2025 à 12h30 mn** ; ces offres doivent comporter les informations et pièces suivantes :

- Une lettre de participation indiquant le/les domaines d'intervention adressée à monsieur le Directeur Régional ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant au moins une adresse complète et permanente, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le/les domaines d'intervention choisis ;
- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM), une copie du certificat de non faillite, une copie de l'agrément s'il y a lieu.

3. La DRARAH-BMH se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Directeur Régional

Fayçal TEQUERA
Ingénieur Agronome

HAUT- COMMISSARIAT NOUNA

Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations du Haut- commissariat de Nouna, gestion 2025

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025- 01/RBMH/PKSS/HC- NNA/SAF du 02 Janvier 2025**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, le Haut- commissariat de Nouna lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations.

2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que le Haut- commissariat de Nouna pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

3. Peuvent manifester leurs intérêts les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'administration, intervenant dans les domaines ci-après :

I. Domaine1 : Fournitures et équipements

- Lot 1 : Acquisition de fourniture de bureau
- Lot 3 : Acquisition de produits pour informatiques et péri- informatiques

II. Domaine 2 : Services courants

- Lot 1 : Pause-café et restauration
- Lot 2 : Entretien et maintenance de véhicule à 04 roues
- Lot 3 : Entretien et maintenance de véhicules à 02 roues
- Lot 4 : Entretien et maintenance des outils informatiques
- Lot 5 : Nettoyage de bâtiment

4. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

5. Le Haut- commissariat de Nouna rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Haut- commissaire de Nouna indiquant le domaine d'activités du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Une copie du Registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès du Chef de Service Administratif et Financier du lundi au jeudi de 07 heures 30 à 16 heures et du vendredi du 07 heures 30 à 16 heures 30

7. Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du domaine concerné », au secrétariat du Haut- commissariat de Nouna, BP : ; tél : 66 71 87 56 tous les jours ouvrables de 09 heures à 16 heures au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT.**

8. Le Haut- commissariat de Nouna se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

Le Président de la Commission d'attribution des Marchés

NIKIEMA Aimé Roger

DISTRICT SANITAIRE DE NOUNA

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations au titre de l'année 2025 au profit du District sanitaire de Nouna

Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-01/MSHP/RBMH/DRSHP/DS-NOUNA du 02 Janvier 2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés 2025, le District sanitaire de Nouna lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que le district sanitaire de Nouna pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.
3. Peuvent manifester leurs intérêts, les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

I. Fournitures et équipements

- Lot 1 : Acquisition de mobilier et matériel de logement et de bureau ;
- Lot 2 : Acquisition de matériels informatiques de bureau (agrément exigé) ;
- Lot 3 : Acquisition de fourniture de bureau ;
- Lot 4 : Acquisition de consommables informatiques ; matériels spécifiques informatiques et péri-informatiques ;
- Lot 5 : Acquisition de produits, matériel de protection ;
- Lot 6 : Acquisition de réactifs ; Consommables médicaux ;
- Lot 7 : Acquisition de Divers imprimés ; Autres divers matériel, fournitures spécifiques ;
- Lot 8 : Acquisition de Nourriture, habillement, hébergement.

II. Prestations de service

- Lot 9 : Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues (agrément exigé) ;
- Lot 10 : Entretien et réparation de tout matériel de transport (agrément exigé)
- Lot 11 : Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatique (agrément exigé) ;
- Lot 12 : Entretien de bâtiments intérieurs et extérieurs (agrément exigé) ;

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêts en vue de la constitution d'un répertoire des fournisseurs /prestataires/consultants pour l'exercice budgétaire 2025 du District sanitaire de Nouna ».
5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :
 - Le domaine principal de soumission ;
 - Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
 - Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
 - L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
 - Un contact téléphonique fonctionnel ;
 - Les preuves des expériences.
6. Les candidats intéressés par la présente manifestation d'intérêts peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Responsable Administratif et Financier du District sanitaire de Nouna téléphone : 72 58 18 47/76 24 60 91 et aux heures suivantes tous les jours ouvrables de 8 heures 00 minutes à 16 heures 00 minutes.
7. Les offres devront être libellés en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un original et deux (02) copies et déposés à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 minute précises**.
8. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le District Sanitaire de Nouna ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.
9. Le district sanitaire de Nouna se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés

Kanko KAMBIRE

Administrateur des hôpitaux et des services de santé

Constitution de bases de données de fournisseurs/ prestataires à consulter pour les demandes de cotation pour l'année 2025 de la DPESFPT-Kossi

Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-01/MESFPT/RBMH/DRESFPT/DPESPT-KSS/SGRFM
du 02 Janvier 2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2025, la Direction Provinciale de l'Enseignement Secondaire, de la Formation Professionnelle et Technique (DPESFPT) de la Kossi lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composées de prestataires/fournisseurs que la DPESFPT-Kossi pourra contacter dans le cadre de ses procédures de demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

3. Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- LOT 1 : FOURNITURES ET EQUIPEMENTS
- Fourniture de produits pour informatique et péri-informatique ;
- Fourniture de produits d'entretien ;
- Fourniture de fournitures de bureau ;
- Fourniture de fournitures informatiques ;
- Fourniture de matériels et mobiliers de logement et de bureau ;
- Fourniture de matériels informatiques de bureau (agrément) ;
- Fourniture de matériel et outillages techniques
- LOT 2 : SERVICES COURANTS
- Entretien et maintenance des véhicules à deux roues ;
- Entretien et maintenance du matériel informatique ;
- Entretien et maintenance des climatiseurs ;
- Entretien et maintenance de bâtiment (agrément) ;
- Nettoyage des locaux ;
- Entretien et maintenance des matériels et mobiliers de bureau ;
- Réfection des circuits eau-électricité ;
- Prestation de service de pause déjeuner et pause-café ;
- Location de salle.

4. Les entreprises et fournisseurs éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MESFPT/RBMH/DRESFPT/DPESPT-KSS/SGRFM du 02 Janvier 2025 pour la constitution de la base de données des fournisseurs/prestataires 2025 au profit de la DPESFPT-Kossi » tous les jours ouvrables.

5. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. Le Chef du Service de Gestion des Ressources financières et matérielles rappelle les fournisseurs et prestataires qui ont déjà déposé leurs offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- Une demande d'inscription adressée au chef de Service de Gestion des Ressources financières et matérielles indiquant le domaine d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment l'adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains dont dispose l'entreprise ;
- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Une copie du certificat d'immatriculation de l'identifiant financier unique (IFU)
- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- Les preuves des expériences ou des réalisations.

6. Les Candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du chef de service de Gestion des Ressources financières et matérielles de la DPESFPT -Kossi, téléphone : (+226) 70 99 22 19 / 76 55 44 08.

7. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiqué au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 minute (TU)**.

8. La DPESFPT-Kossi se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

Le Président de la Commission d'attribution des Marchés

Yacouba KONE
Conseiller d'Intendance Scolaire et Universitaire

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations au titre de l'année 2025 au profit de la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle de la KOSSI

Avis à manifestation d'intérêt N°2025-01/MEBAPLN/RBMH/DREPPNF/DPEPPNF-KSS

10. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés 2025, la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle de la Kossi (DPEPPNF-KOSSI) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste de fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotations.

11. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la DPEPPNF-KOSSI pourra consulter dans le cadre des demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2025.

12. Peuvent manifester leurs intérêts, les personnes physiques ou morales, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension par l'Administration, intervenant dans les domaines ci-après :

I. **Domaine 1 : Fournitures et équipements**

- Fournitures de bureau ;
- Fournitures scolaires ;
- Fournitures informatiques ;
- Produits d'entretien ;
- Pièces de rechanges de véhicules à deux (02) roues ;
- Matérielles informatiques et péri-informatiques ;
- Mobiliers de bureau.

II. **Domaine 2 : Services courants**

- Entretien de bâtiment extérieur et intérieur ;
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques ;
- Entretien de véhicule à quatre (04) roues ;
- Location de salle ;
- Fournitures de pause-café et déjeuner.
- Gardiennage

4 La participation à la présente manifestation est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

5 La DPEPPNF-KOSSI rappelle les prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services au titre de l'année 2024 qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après :

- Une lettre de demande d'inscription adressée au Chef du Service de Gestion des Ressources Financières et Matérielles de la DPEPPNF-KOSSI indiquant les domaines d'activités du candidat
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques, indiquant son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine ou une autorisation d'exercer dans le domaine et/ou sous domaine s'il y a lieu ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales attestant le domaine d'intervention ;
- Un contact téléphonique permanent joignable ;

6 Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires auprès Chef du Service de Gestion des Ressources Financière et Matérielle de la DPEPPNF-KOSSI de 7 heures 30 à 16 heures.

7 Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du domaine concerné » au secrétariat de la DPEPPNF-KOSSI au secteur N°6 de Nouna Tel : 71 94 04 22 au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 TU.**

8 La DPEPPNF- Kossi se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêts reçues.

Le Président de la Commission d'attribution des Marchés

KAGONE Boukari
Conseiller d'Intendance Scolaire et Universitaire

COMMUNE DE DJIBASSO

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et de consultation de consultants au titre de l'année 2025 de la Commune de Djibasso

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-001/R.BMH/PKSS/C.DBS/SG/PRM
du 02 Janvier 2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, la commune de DJIBASSO lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs de biens et services pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants dans les domaines ci-après :

I. Fourniture et équipements

- Lot 1 : Acquisition de produits d'entretien
- Lot 2 : Acquisition de consommables informatiques
- Lot 3 : Acquisition de fournitures de bureau
- Lot 4 : Acquisition de fournitures scolaires
- Lot 5 : Acquisition de consommables scolaires
- Lot 6 : Acquisition d'autres sources d'énergies
- Lot 7 : Acquisition de Matériels et fournitures médicaux et bio médicaux
- Lot 8 : Acquisition d'imprimés spécifiques
- Lot 9 : Acquisition d'Imprimés administratifs
- Lot 10 : Acquisition de petit matériel, outillage et mobilier
- Lot 11 : Acquisition de matériels informatiques de bureau
- Lot 12 : Acquisition de mobilier de bureau
- Lot 13 : Acquisition de produits informatiques et péri-informatiques
- Lot 14 : Acquisition de mobiliers et équipements scolaires
- Lot 15 : Acquisition de vivres

II. Services courants

- Lot 16 : Entretien bâtiment
- Lot 17 : Entretien véhicule à 2 et à 4 roues
- Lot 18 : Entretien matériel de bureau
- Lot 19 : Entretien et réparation des machines
- Lot 20 : Entretien et réparation de matériels informatiques
- Lot 21 : Gardiennage et surveillance
- Lot 22 : Nettoyage
- Lot 23 : Acquisition de crédit de communication

III. Travaux

- Lot 24 : Travaux d'installation de matériels solaires

IV. Prestations intellectuelles

- Lot 25 : Suivi contrôle de l'installation de matériels solaires

2. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux personnes morales ou physiques qui sont à jour vis-à-vis de l'administration. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé des offres de service à la mairie de Djibasso ne sont pas dispensées de cette formalité.

3. Les dossiers de candidatures devront comporter les pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le lot et le domaine ;
- Une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) pour les personnes morales ;
- Un agrément technique en cours de validité s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires tous les jours ouvrables de 7h30 à 16h 00 auprès du bureau de la Personne Responsable des Marchés sise à la mairie de Djibasso téléphone 70 09 34 10.

5. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt 2025-001/R.BMH/PKSS/C.DBS/SG/PRM du 02 Janvier 2025 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants de la commune de DJIBASSO au cours de l'année 2025 », devront parvenir au bureau de la Personne Responsable des Marchés, sise à la mairie de DJIBASSO, téléphone 70 09 34 10 au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des entreprises en fonction des domaines d'activités inscrits sur le RCCM et l'agrément technique.

6. En cas d'envoi par la poste ou autre mode d'envoi de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne sera pas comptable de la non réception de l'offre ;

7. La commune de DJIBASSO se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés

Somteideba SABO
Secrétaire Administratif

COMMUNE DE NOUNA

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires à consulter dans le cadre des demandes de cotations et de consultation de consultants au titre de l'année 2025 de la Commune de NOUNA

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°2025-001/R.BMH/PKSS/C.NNA/SG/PRM du 02 Janvier 2025

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, la commune de Nouna lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs de biens et services pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants dans les domaines ci-après :

I. Fournitures et équipements

- Lot 1 hébergement de site WEB
- Lot 2 Cartes prépayées de communication
- Lot 3 Abonnement aux TIC
- Lot 4 Fournitures scolaires
- Lot 5 Valeurs inactives
- Lot 6 Matériels et outillages scolaires

II. Services courants

- Lot 7 Entretien véhicule à 2 roues et 4 roues
- Lot 8 Entretien matériel de bureau
- Lot 9 Cérémonies et réception
- Lot 10 Gardiennage et surveillance
- Lot 11 Nettoyage

III. Prestations intellectuelles

- Lot 12 Suivi-contrôle des travaux de bâtiments
- Lot 13 Suivi-contrôle des travaux de réalisation de latrines
- Lot 14 Suivi-contrôle des travaux d'autres ouvrages
- Lot 15 Suivi-contrôle des travaux d'ouvrages hydrauliques

IV. Travaux

- Lot 16 Bâtiment et latrine
- Lot 17 Autres travaux
- Lot 18 Ouvrages hydrauliques

2. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux personnes morales ou physiques qui sont à jour vis-à-vis de l'administration. Les personnes morales ou physiques ayant déjà déposé des offres de service à la mairie de Nouna ne sont pas dispensées de cette formalité.

Les dossiers de candidatures devront comporter les pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant le lot et le domaine ;
- Une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) pour les personnes morales ;
- Un agrément technique en cours de validité s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent ;

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires tous les jours ouvrables de 7h30 à 16h 00 auprès du bureau de la Personne Responsable des Marchés à la mairie de Nouna sise à 200 m du côté sud du rond-point Ouezzin COULIBALY, téléphone 78 33 60 00

3. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française dont un (01) original et deux (02) copies, sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt N°2025-001/RBMH/PKSS/CNNA/SG/PRM du 02 Janvier 2025 pour la constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants de la commune de Nouna au cours de l'année 2025 », devront parvenir au bureau de la Personne Responsable des Marchés, sise à la mairie de Nouna, téléphone 78 33 60 00 au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

4. Une commission siègera pour arrêter la liste des entreprises en fonction des domaines d'activités inscrits sur le RCCM et l'agrément technique
5. En cas d'envoi par la poste ou autre mode d'envoi de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne sera pas comptable de la non réception de l'offre ;

6. La commune de Nouna se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Président de la Commission d'attribution des Marchés

GOROU David

Consultations de consultants de la commune de Ouarkoye au titre de l'année 2025.

Avis de manifestation d'intérêt
n°2024-01/RBMH/PMHN/COKY/M/SMP du 30 décembre 2024

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés publics, gestion 2025, la mairie de Ouarkoye lance un avis de manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultations de consultants de la commune de Ouarkoye au titre de l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires et de fournisseurs que la mairie pourrait contacter dans le cadre des procédures de demandes de cotations et de consultations de consultants au cours de l'année 2025 pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service courant.

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après au regard de chaque domaine :

N°	Domaines	Composition du dossier
1	Fournitures et équipements	<ul style="list-style-type: none"> -une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Ouarkoye ; -l'extrait du registre et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; -une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ; -une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu. -un certificat de non faillite
2	Services courants	<ul style="list-style-type: none"> -une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Ouarkoye ; -l'extrait du registre et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; -une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat.
3	Prestations intellectuelles	<p>Personne morale :</p> <ul style="list-style-type: none"> -une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de consultation de consultants adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Ouarkoye ; -l'extrait du registre et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; -une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ; -Une copie de l'agrément et/ou l'attestation d'inscription à l'ordre dans le domaine si le candidat en possède ; -certificat de non faillite datant d'au moins trois (03) mois à la date de dépôt. <p>Personne physique :</p> <ul style="list-style-type: none"> -une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de consultation de consultants individuels adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Ouarkoye ; -une copie légalisée du diplôme en adéquation avec le sous-domaine ; -un Curriculum Vitae (CV) détaillé, actualisé et signé du candidat.
4	Travaux publics	<ul style="list-style-type: none"> -une lettre de demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de demandes de cotations adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Ouarkoye ; -l'extrait du registre et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation ; -une présentation de l'entreprise faisant ressortir l'adresse complète et la situation géographique du candidat ; -une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine considéré ; -certificat de non faillite datant d'au moins trois (03) mois à la date de dépôt.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des candidats aux procédures de demandes de cotations et de consultations de consultants de la commune de Ouarkoye au titre de l'année 2025 ».

Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, devront parvenir ou être remises à l'adresse de la personne responsable de la mairie de Ouarkoye, tel : 75 02 39 56 avant le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 minute.**

Une commission siègera pour arrêter la liste des candidats par domaine et les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne sera pas responsable de la non réception de l'offre. Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne responsable des marchés publics de la mairie de Ouarkoye, tel : 75 02 39 56.

La mairie de Ouarkoye se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt à ce présent avis à manifestation d'intérêt.

La Personne responsable des marchés publics par intérim

BONZI Christophe D

Elaboration et réalisation d'une stratégie de communication globale pour la commune de Ouagadougou

AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS N°2025-02/CO/M/DCP

Financement : Budget communal 2025

Autorité contractante : Commune de Ouagadougou

1. La présente sollicitation de manifestations d'intérêt fait suite au plan de passation des marchés publics gestion 2025 de la Commune de Ouagadougou.

Dans le cadre de l'exécution de son budget, la commune de Ouagadougou envisage recruter une agence de communication pour l'élaboration et réalisation d'une stratégie de communication globale pour la commune de Ouagadougou.

2. Les objectifs de la mission et les résultats attendus

La prestation de l'agence portera sur du conseil et de la création.

Elle devra fournir :

- une stratégie de communication globale visant à promouvoir la commune de Ouagadougou de manière cohérente et dynamique;
- une charte graphique institutionnelle ;
- un plan de communication détaillé online et offline incluant au minimum des propositions pour l'amélioration de la conception, de la structuration de l'information, du contenu éditorial du site web et des réseaux sociaux ;
- un renforcement de capacités des agents de la Direction de la Communication et des Relations Publiques -en communication digitale ;
- une stratégie de relations presse ;
- une stratégie des relations publiques avec les partenaires économiques, institutionnels, prescripteurs, relais d'information, médias ;
- une stratégie de communication de crise ;
- des moyens de communiquer avec les habitants ;

Elle devra également prévoir l'organisation ou la participation à des événements tels que journée portes ouvertes, dîner de presse, FESPA-CO, SIAO...

Elle devra présenter un budget correspondant (chiffrage détaillé poste par poste) ainsi qu'un planning.

La commune de Ouagadougou souhaite la construction d'un partenariat solide et opérationnel avec le prestataire retenu. Elle proposera donc un mode de collaboration.

La stratégie de communication couvrira une période de trois ans.

3. Délai d'exécution

La durée de la mission est de soixante (60) jours maximum.

4. Dans cette optique, le Directeur de la Commande Publique, Président de la Commission Communale d'Attribution des Marchés lance un avis à manifestation d'intérêt pour le recrutement d'une agence de communication pour l'élaboration et réalisation d'une stratégie de communication globale pour la commune de Ouagadougou.

5. Les agences intéressées sont invitées à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services.

6. Le présent avis à manifestation d'intérêt est soumis aux dispositions du décret N° 2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public.

Les candidats seront évalués sur la base des critères ci-après :

- le domaine des activités;
- le nombre d'années d'expérience;
- les références du candidat concernant l'exécution de marchés

analogues;

- l'organisation technique et managériale du cabinet;
- les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels.

7. Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

8. Le candidat le plus qualifié et expérimenté sera retenu. Seul ce dernier sera invité à remettre une proposition technique et financière. Si cette proposition est jugée conforme et acceptable, le consultant sera invité à négocier le marché.

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya, Téléphone : 25 39 38 23 et aux heures suivantes : 07h 30 à 16h du lundi au vendredi

10. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après :

Direction de la Commande Publique de la Commune de Ouagadougou sise à l'Arrondissement N°2, secteur 10, Rue Capitaine Niandé OUEDRAOGO à 50 m du Ciné Neerwaya, Téléphone : 25 39 38 23 au plus tard le **20/01/2025 à 09 heures TU**.

Le Président de la Commission d'attribution des Marchés

Aristide B. A. OUEDRAOGO

Constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N°2025-01
/ MSHP/RCEN/DRSHP/DS-NGM**

Pour la constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025.

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), le District Sanitaire de Nongr-Massom lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs pour l'année 2025.

L'Objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composées de fournisseurs/prestataires que le district pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de services.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

- 1- Matériel et mobilier de bureau
- 2- Matériel informatique
- 3- Fourniture de bureau
- 4- Produits d'entretien et matériel de protection
- 5- Matériel médico-technique
- 6- Divers imprimés
- 7- Restauration des malades
- 8- Consommables médicaux
- 9- Matériel d'électricité et de plomberie
- 10- Entretien et réparation de climatiseurs
- 11- Entretien et réparation de matériel informatique
- 12- Entretien et réparation de véhicules
- 13- Entretien et réparation bâtiments
- 14- Nettoyage des locaux
- 15- Gardiennage des locaux

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires du District Sanitaire de Nongr-Massom ».

Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- 1- Le domaine principal de soumission ;
- 2- Une description de l'entreprise;
- 3- Une copie de l'extrait de registre de commerce pour les personnes morales;
- 4- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- 5- Un contact téléphonique permanent ;

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à compléter les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du District Sanitaires de Nongr-Massom situé dans l'enceinte du CMA de Kossodo, 06 BP 9866 Ouagadougou 06, Tel 78 96 18 47/66 58 10 32.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **20 janvier 2025**.

Le District Sanitaire de Nongr-Massom se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Responsable Administratif et Financier

M. OUEDRAOGO Soumaila
Administrateur des services de santé

Constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-01/CO/LMNDP**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), le Lycée Municipal Nicolas De Preux de Ouagadougou lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée des prestataires/fournisseurs que le Lycée Municipal Nicolas De Preux pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

- Acquisition de fournitures scolaires
- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de matériels et mobiliers
- Acquisition de matériels informatiques
- Acquisition de consommables informatiques et péri-informatiques
- Acquisition de produits d'entretien ménager
- Acquisition de matériels de sport.
- Fourniture de pause-café.
- Maintenance informatique.
- Prestation de services.
- Entretien de bâtiments.
- Entretien et réparation de machines et du mobilier
- Location de véhicules

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires du Lycée Municipal Nicolas De Preux ». Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du Lycée Municipal Nicolas De Preux situé au secteur 42 de l'arrondissement 10.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00**.

Le Lycée Municipal Nicolas De Preux se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Proviseur

Mahamadou Arzouma DIENI
Administrateur des Lycées et Collèges

Constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-01/MATM/RCEN/PKAD/HC/SG/KAD/HC/SAF**

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025) le Haut-Commissariat de Ouagadougou lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires (fournisseurs) que le Haut-Commissariat pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes physique ou morale spécialisées dans au moins l'un des domaines suivants :

- Acquisition de fournitures de bureau ;
- Acquisition de produits informatiques et péri-informatiques ;
- Acquisition de produits d'entretien ;
- Entretien et maintenance de véhicules à deux et quatre roues ;
- Fourniture de pause-café ;
- Entretien et nettoyage de bâtiment ;
- Entretien et maintenance du matériel informatique ;
- Entretien et maintenance des climatiseurs.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention » avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires du Haut-Commissariat de Ouagadougou.

Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises. Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du Service Administratif et Financier du Haut-Commissariat de Ouagadougou ; tél : 75.33.14.53

Les offres ou les pièces à compléter devront parvenir au Haut-Commissariat de Ouagadougou au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00**

Le Haut-Commissariat de Ouagadougou se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Secrétaire Général de la Province

Boukari SAVADOGO
Administrateur civil

REGION DU CENTRE-NORD

Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya.

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N°2025- 01 /MSECU/DGPN/DRPN-CN

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2025, la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025, pour diverses acquisitions et prestations. Pour se faire, elle lance un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance est donnée ci-dessous.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

1. Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, exercice 2025.

2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à toutes personnes physiques ou morales pour autant qu'ils ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot1 : Acquisition de matières, matériels et fournitures diverses.
- Lot2: Acquisition de produits informatiques péri-informatiques, entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique (agrément exigé).
- Lot 3 : Entretien et maintenance des climatiseurs.
- Lot 4 : Entretien et maintenance des véhicules à quatre (04) roues, (agrément exigé)
- Lot 5 : Entretien et maintenance des véhicules à deux (02) roues.

4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.
- N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entraînera le rejet de l'offre.

5. Dépôts des offres et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en trois exemplaires dont (un (1) original obligatoire et deux (02) copies) devront être déposées sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya » au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

6. Les informations complémentaires peuvent être obtenues auprès du gestionnaire de crédits de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya contact : 62 18 05 83 /78 07 41 88 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

7. La Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie des avis de manifestations d'intérêt reçues.

Le Gestionnaire de Crédits

Ouokalo KOHIO

Constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

Avis de manifestation d'intérêt N°2025-01/RCSD/PNHR/CZCC/PRM

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), la Mairie de Zecco lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de prestataires /fournisseurs/ que la Mairie pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de bien et service et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

DOMMAINE D'ACTIVITE

FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- Acquisition des encres pour les photocopieuses et les imprimantes ;
- Acquisition de fourniture de bureau pour la Mairie ;
- Acquisition de cartes de charges le Président et les deux vice-présidents ;
- Entretien et réparation de l'ambulance du CSPS de Zecco ;
- Entretien et réparation de matériels informatiques ;
- Acquisition de valeurs inactives pour la Mairie.

PRESTATION DE SERVICES COURANTS

- Cérémonies et réceptions ;
- Frais de gardiennage et surveillance ;
- Frais de nettoyage.

TRAVAUX

- Prestations intellectuelles au profit de la commune ;
- Réalisation de deux (02) blocs de latrines au CSPS de Songo.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la commune de Zecco ».

Ces offres doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à la Mairie de Zecco ;
- Etre du domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ;
- Etre légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier) ;
- L'agrément technique s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de Zecco, contact 78 27 70 85 /70 38 80 99.

Les offres devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00**.

La commune de Zecco se réserve le droit d'apporter toutes modifications ultérieures ou de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent appel à manifestation.

Le Président de la Commission Communale d'Attribution des Marchés.

OUEDRAOGO Hamidou
Adjoint Administratif

Constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

Avis de manifestation d'intérêt N° 2025-01 MS/RCSD/DRS-CS/DS-Pô.

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), le District Sanitaire de Pô lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de prestataires /fournisseurs/ que le District Sanitaire pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de bien et service et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

- ❖ Divers imprimés
- ❖ Consommables de radiologie
- ❖ Réactifs
- ❖ Fournitures de bureau
- ❖ Produits d'entretien
- ❖ Produit et matériels de protection
- ❖ Produits pour informatique et péri-informatique
- ❖ Travaux de plomberie
- ❖ Travaux d'électricité
- ❖ Matériels médicotechniques
- ❖ Vivres
- ❖ Entretien et maintenance des bâtiments
- ❖ Entretien groupe et plaque solaire
- ❖ Entretien du matériel informatique et péri-informatique
- ❖ Entretien et maintenance des véhicules quatre roues
- ❖ Gardiennage
- ❖ Nettoyage des bâtiments
- ❖ Mobilier de bureau
- ❖ Matériel informatique de bureau

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention » avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires du district sanitaire de Pô ».

Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

Une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Médecin Chef du District de Pô ;

- ❖ Être du domaine principal de soumission ;
- ❖ Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- ❖ Être à jour de ses obligations fiscales parafiscales et sociales
- ❖ L'agrément technique dans le domaine s'il ya lieu ;
- ❖ Un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès du Responsable Administratif et Financier du district sanitaire de Pô à l'adresse email judibalma@gmail.com ou au 70 33 22 47/ 76 79 41 31.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

Le district sanitaire de Pô se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Président de la Commission d'attribution des marchés

BALMA Marie Judicaël Wendpayandé
Administrateur des services de santé

Constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2025.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° 2024-03/RCSD/PNHR/CTBL/M/SMP

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2025, la mairie de Tiébélé lance un avis à manifestations d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2025. L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services que la mairie de Tiébélé pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENT :

- Acquisition de produits et consommables informatiques
- Acquisition de produits d'entretien ménager
- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de valeurs inactives
- Acquisition de vélos

PRESTATIONS DE SERVICES

- Entretien et réparation de matériel de transport
- Maintenance et réparation de matériels informatiques
- Pause-café et déjeuner
- Gardiennage et surveillance
- Nettoyage de bâtiments

TRAVAUX

- Travaux de réhabilitation et de câblage du bâtiment

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt » en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les procédures de demande de cotation formelle et non formelle au titre de l'exercice budgétaire 2025 de la mairie de Tiébélé. Les offres techniques des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu (notamment pour les services et consommables informatiques, les travaux de bâtiments, achat de médicaments, etc.)
- Une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email.)

Les offres devront être rédigées en langue française et comporteront deux (02) exemplaires dont un (01) original et une (01) copies et déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00..**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé, sis route nationale n° 25, BP 1 / Tiébélé, Tel : 76 60 48 72 / 78 60 26 77.

La mairie de Tiébélé se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

QUELE Dipèboura Philippe
Contrôleur du trésor des CT

Constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2025

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N° 2024-02/RCSD/PNHR/CTBL/M/SPM**

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2025, la mairie de Tiébélé lance un avis à manifestations d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2025. L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services que la mairie de Tiébélé pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- Fournitures et équipement :
- Prestations de services
- Travaux

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt » en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les procédures de demande de cotation formelle et non formelle au titre de l'exercice budgétaire 2024 de la mairie de Tiébélé. Les offres techniques des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu (notamment pour les services et consommables informatiques, les travaux de bâtiments, achat de médicaments, etc.)
- Une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email.)

Les offres devront être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé, sis route nationale n° 25, BP 1 / Tiébélé, Tel : 76 60 48 72 / 78 60 26 77.

La mairie de Tiébélé se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

QUELE Dipèboura Philippe
Contrôleur du trésor des CT

Constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° 2024-01/RCSD/PNHR/CTBL/M/PRM

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2024, la mairie de Tiébélé lance un avis à manifestations d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services que la mairie de Tiébélé pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENT :

- Acquisition de produits pharmaceutiques ;
- Acquisition de produits et consommables informatiques
- Acquisition de produits d'entretien ménager ;
- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de petits matériels médicaux techniques et de protection
- Acquisition de gaz
- Acquisition autres sources d'énergie
- Acquisition de fournitures scolaires
- Acquisition de fournitures spécifiques
- Acquisition d'imprimés spécifiques
- Acquisition de valeurs inactives
- Acquisition de mobilier scolaire

PRESTATIONS DE SERVICES

- Entretien de bâtiments
- Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers
- Entretien et réparation de matériel de transport
- Maintenance et réparation de matériels informatiques
- Pause-café et déjeuner
- Gardiennage et de surveillance
- Nettoyage de bâtiments

TRAVAUX

- Travaux de réfection bâtiment
- Travaux de réhabilitation forage

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt » en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les procédures de demande de cotation formelle et non formelle au titre de l'exercice budgétaire 2024 de la mairie de Tiébélé. Les offres techniques des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu (notamment pour les services et consommables informatiques, les travaux de bâtiments, achat de médicaments, etc.)
- Une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email.)

Les offres devront être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé, sis route nationale n° 25, BP 1 / Tiébélé, Tel : 76 60 48 72 / 78 60 26 77.

La mairie de Tiébélé se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

QUELE Dipèboura Philippe
Contrôleur du trésor des CT

Constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° 2024-01/RCSD/PNHR/CTBL/M/PRM

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), exercice 2024, la mairie de Tiébélé lance un avis à manifestations d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs / prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de fournisseurs / prestataires de biens et services que la mairie de Tiébélé pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENT :

- Acquisition de produits pharmaceutiques ;
- Acquisition de produits et consommables informatiques
- Acquisition de produits d'entretien ménager ;
- Acquisition de fournitures de bureau
- Acquisition de petits matériels médicaux techniques et de protection
- Acquisition de gaz
- Acquisition autres sources d'énergie
- Acquisition de fournitures scolaires
- Acquisition de fournitures spécifiques
- Acquisition d'imprimés spécifiques
- Acquisition de valeurs inactives
- Acquisition de mobilier scolaire

PRESTATIONS DE SERVICES

- Entretien de bâtiments
- Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers
- Entretien et réparation de matériel de transport
- Maintenance et réparation de matériels informatiques
- Pause-café et déjeuner
- Gardiennage et de surveillance
- Nettoyage de bâtiments

TRAVAUX

- Travaux de réfection bâtiment
- Travaux de réhabilitation forage

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt » en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les procédures de demande de cotation formelle et non formelle au titre de l'exercice budgétaire 2024 de la mairie de Tiébélé. Les offres techniques des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu (notamment pour les services et consommables informatiques, les travaux de bâtiments, achat de médicaments, etc.)
- Une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email.)

Les offres devront être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées au bureau de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de la mairie de Tiébélé, sis route nationale n° 25, BP 1 / Tiébélé, Tel : 76 60 48 72 / 78 60 26 77.

La mairie de Tiébélé se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

QUELE Dipèboura Philippe
Contrôleur du trésor des CT

constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025 dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

Avis de manifestation d'intérêt N°2025-01/MATM/RHBS/PKND/HC

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2025 le Haut-Commissariat de la Province du Kéné Dougou lance une manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025 dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après.

Numéro du lot Domaines

- I. Fournitures et équipements
- Lot 1 Acquisition de fournitures de bureau
- Lot 2 Acquisition de produits d'entretien
- Lot 3 Acquisition de produits pour informatiques et péri-informatiques

II. Autres Services

- Lot 4 Entretien et maintenance de véhicule à quatre (04) roues (agrément technique exigé)
- Lot 5 Entretien et maintenance de véhicule à deux (02) roues
- Lot 6 Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri- informatiques
- Lot 7 Nettoyage de bâtiments
- Lot 8 Restauration pour réunion-conférence nationale

Le Haut-Commissariat de la Province du Kéné Dougou rappelle aux fournisseurs et prestataires qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée à la personne responsable des marchés du Haut-Commissariat de la Province du Kéné Dougou, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa Situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM);
6. Les preuves des expériences ou de réalisation.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires

auprès du Chef de Service de Gestion des Ressources Financières et Matérielles du Haut-Commissariat de la Province du Kéné Dougou, contact :76 17 10 10 / 70 28 77 26.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis de constitution de la base de données ainsi que la précision du lot concerné », au bureau de la personne responsable des marchés sis au Haut-Commissariat de la Province du Kéné Dougou au plus tard le au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00..**

Le Gestionnaire

Brahima SANOGO

Officier de l'Ordre du Mérite Burkinabè

COMMUNE DE KOLOKO

Candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et service dans le cadre de ses procédures de demande de cotation et de consultation de consultants

Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-01/RHBS/PKND/KLK/SG/PRM

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, et en application des dispositions du décret N°2024-0273/PRES-TRAN/PM/MEFP du 21 mars 2023 modifiant le décret N°00449/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédure de passation d'exécution et de règlement des marchés publics et de délégations de service public, la Commune de Koloko souhaite recevoir de candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et service dans le cadre de ses procédures de demande de cotation et de consultation de consultants pour les domaines ci-après.

Numéro du lot	Domaines	Observations
I-Fournitures et Equipements		
01	Fournitures de bureau	
02	Produits d'entretien ménager et de nettoyage	
03	Produits et Consommables informatiques	
04	Matériels informatiques de bureau	Agrément obligatoire
05	Imprimés spécifiques et divers	
06	Autres sources d'énergie	
07	Matériels et outillages scolaires	
08	Matériels de transports de service	
09	Matériels et mobiliers de bureau	
10	Matériels et Fournitures scolaires	
11	Autres matières, matériels et fournitures	
12	Acquisition de tables bancs	
13	Petits matériels, outillages et mobiliers	
II-Travaux		
1	Travaux de réalisation et de réhabilitation de bâtiments	Agrément obligatoire
2	Travaux de réalisation de forages et d'adduction en eau potable (AEP)	Agrément obligatoire
03	Travaux de réalisation d'autres infrastructures	
III-Prestations intellectuelles		
01	Suivi-contrôle des travaux de réalisation et de réhabilitation de bâtiments	
02	Suivi-contrôle des travaux de réalisation de forages et d'adduction en d'eau potable (AEP)	
03	Suivi-contrôle des travaux de réalisation d'autres infrastructures	
IV- Autres services		
01	Restauration	
02	Entretien de bâtiments	
03	Entretien, réparation et fournitures de pièces de matériels de véhicules à deux (02) roues	
04	Entretien, réparation et fournitures de pièces de matériels de véhicules quatre (04) roues	Agrément obligatoire
05	Acquisition, entretien et réparation de climatiseurs	
06	Entretien et réparation de matériels informatiques et copieurs	Agrément obligatoire
07	Acquisition de talkies-walkies	
08	Acquisition de cartes téléphoniques	
09	Acquisition de valeurs inactives	
10	Acquisition de matériels d'équipement (fauteuils, chaises visiteurs et bureau tables, armoire)	
11	Maintenance des fils électriques des bâtiments	
12	Acquisition et installation de modem WIFI	
13	Entretien et réparation des points d'Adductions d'eau Potable Simplifiées (AEPS)	Agrément obligatoire
14	Nettoyage des locaux de la mairie	
15	Entretien et réparation de divers mobiliers	
16	Acquisition des autres matériels et fournitures spécifiques	
17	Formation du personnel de la mairie	

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour de leurs obligations fiscales vis-à-vis de l'Administration.

La commune de Koloko rappelle aux fournisseurs et aux prestataires qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au Président de la Délégation Spéciale indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisie ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie de Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM) ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné » au secrétariat de la mairie de Koloko au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 minutes**.

Contacts : 74 32 39 29/ 52 60 08 05

La Personne Responsable des Marchés

Siédouba VOGNA
Adjoint Administratif

Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de Tribunal Administratif de Bobo-Dioulasso pour l'année 2025

Avis à manifestation d'intérêt

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2025), le Tribunal Administratif de Bobo-Dioulasso souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs et prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour l'année 2025

LES LIGNES BUDGETAIRE 2025 DISPONIBLES POUR LE TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BOBO-DIOULASSO SONT LES SUIVANTES :

1 - MATIERES, MATERIELS ET FOURNITURES

- Lot 1 Achat de fournitures de bureau
- Lot 2 Achat de produits pour informatique et péri informatique
- Lot 3 Achat de produits d'entretien

2 - EAU, ELECTRICITE, GAZ ET AUTRES SOURCES D'ENERGIES

Entretien circuits eau et électricité

3 - ENTRETIENS ET MAINTENANCES

- Lot 1 Entretien matériel informatique et péri informatique
- Lot 2 Entretien de climatiseurs
- Lot 3 Entretien tout matériel de transport

4 - PRESTATION DE SERVICES

Nettoyage de bâtiment

5 - AUTRES ACHATS

Fourniture de pause-café pour réunions et conférences

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

Le tribunal administratif informe les prestataires et fournisseurs qu'ils devront produire un dossier composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au greffier en chef, chef de greffe du tribunal administratif de Bobo-Dioulasso indiquant le domaine de l'activité choisit ainsi que le lot ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre du commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation s'il y a lieu.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec mention –Réponse à avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du domaine concerné - au greffe du Tribunal Administratif de Bobo-Dioulasso à l'adresse « 01 BP :33 Bobo-Dioulasso 01, Avenue Louveau, porte 1466, Tel :20-97-56-00/20-97-63-05/20-97-63-04 » au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 GMT.**

Le gestionnaire de crédits

Maitre Bintou OUATTARA

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS /PRESTATAIRES

**Avis à manifestation d'intérêt
N° 2025-01/DRTPS-HBS**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale des Hauts-Bassins (DRTPS-HBS) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations dans les domaines ci-après :

NUMERO DU LOT DOMAINES

I. FOURNITURES ET EQUIPEMENT

- Lot 1 Acquisition de produits d'entretien
- Lot 2 Acquisition de produits pour Informatique et péri-informatique
- Lot 3 Acquisition de fourniture de bureau
- Lot 4 Acquisition de divers imprimés

II. PRESTATIONS DE SERVICES

- Lot 1 Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques et de photocopieur
- Lot 2 Entretien et maintenance de matériel et mobilier de bureau
- Lot 3 Entretien et maintenance de véhicule à quatre roues
- Lot 4 Entretien et maintenance de véhicule à deux roues
- Lot 5 Fourniture de pause-café et pause déjeuner

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

La DRTPS-HBS rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée à la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale des Hauts-Bassins (DRTPS-HBS) indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ; **CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS /PRESTATAIRES DE LA DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DES HAUTS-BASSINS POUR L'ANNEE 2025**
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
6. Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné », au secrétariat de la DRTPS-HBS sis au rez-de-chaussée de l'hôtel administratif de l'Etat de Bobo-Dioulasso en face de RAN hôtel tel : 20 97 13 49, au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 10 heures 00.**

Le Directeur Régional

Pogbi Félix KIEMTORE

Inspecteur du Travail et des Lois Sociales

MISE EN PLACE D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DE BIENS ET SERVICES DANS LE CADRE DE SES PROCEDURES DE DEMANDE DE COTATION

Avis de manifestation d'intérêt
n° 2025-0001/MEF/SG/DGEP/DREP-HBS/SGM

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la Direction régionale de l'économie et de la planification des Hauts-Bassins (DREP/HBS) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines suivants :

Numéro du lot	Domaines
Lot 1	Fourniture de pauses café, café renforcée et déjeuner
Lot 2	Location de salles de conférence
Lot 3	Reprographie (édition) de documents
Lot 4	Couverture médiatique
Lot 5	Fournitures de bureau
Lot 6	Entretien et réparation d'engins à deux roues
Lot 7	Entretien d'engins à quatre roues
Lot 8	Entretien de climatiseurs
Lot 09	Entretien de photocopieurs et imprimantes
Lot 10	Cartouches d'encre

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La DREP/HBS rappelle aux fournisseurs et prestataires qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur régional, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi,
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM);
6. Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis de constitution de la base de données ainsi que la précision du lot concerné », au bureau de chef de service gestion des moyens sis à la DREP/HBS au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 10 heures 00**.

Président de la Commission d'attribution des marchés

ZONGO Emmanuel
Administrateur des Services Financiers

Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la Cour d'Appel de Bobo-Dioulasso (DRAP-CAB) à consulter pour les demandes de cotation.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-001/MJDHRI/DGAP/DRAP-CAB du 06 janvier 2025
Financement : Budget de l'Etat, exercice 2025

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la cour d'Appel de Bobo-Dioulasso (DRAP-CAB) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de constituer un répertoire de fournisseurs / prestataires à consulter dans le cadre des procédures de demande de cotation au titre de l'année 2025.

2. Cet appel à manifestation d'intérêt fait suite à l'application de l'article 72 du décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21/03/2023 modification du décret n°2017-049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédure de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de services publics.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension, en règle vis-à-vis de l'administration et spécialisées dans les domaines d'activité de FOURNITURES ET EQUIPEMENTS et de PRESTATIONNIONS DE SERVICES, conformément au tableau ci-après :

N°	Objet de la cotation	Montant prévisionnel
1	Achat de fournitures de bureau	748 000
2	Achat de produit d'entretien	283 000
3	Achat de produit pour informatique et péri-informatique	500 000
4	Autres achats de biens (achat de pièces de rechange)	200 00
5	Entretien et maintenance de climatiseurs	200 000
6	Entretien et maintenance de photocopieurs	135 000
7	Entretien et maintenance de véhicules à quatre roues	800 000
8	Entretien de plomberie sanitaire	200 000
9	Entretien des installations d'électricité	200 000
10	Fourniture de pause-café	200 000

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotation de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la cour d'Appel de Bobo-Dioulasso, au titre de l'année 2025.

5. Le dossier à manifestation d'intérêt devra comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant l'adresse complète (Numéro de téléphone WhatsApp, boîte postale, E-mail, etc.) le domaine et l'activité pour lequel le candidat souscrit ;
- Une copie de l'extrait du registre du commerce ;
- Une attestation de situation fiscale ;
- Les preuves de l'expérience ou de réalisation ;
- Un agrément technique s'il y a lieu.

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service auprès de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la cour d'Appel de Bobo-Dioulasso sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les offres devront parvenir ou être remises au service de l'intendance de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la cour d'Appel de Bobo-Dioulasso sise dans l'enceinte de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la Cour d'Appel de Bobo-Dioulasso, au 619 avenue du Général GIROT, Téléphone : 20-97-16-14/70-08-50-54/75-18-93-92, au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 T.U.** Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. La liste des prestataires / fournisseurs sera constituée sur la base des activités principales des candidats.

9. La Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la cour d'Appel de Bobo-Dioulasso se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Insp. Ppal. Etienne KANGAMBEGA
Chevalier de l'Ordre de Mérite

Liste des Fournisseurs/ Prestataires à constituer pour les demandes de cotations de la Direction Régionale de l'Enseignement Secondaire de la Formation professionnelle et Technique des Hauts-Bassins (DRESFPT/HBS).

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2025-001/MESFPT/RHBS/DRESFPT du 02 janvier 2025.

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2025, la Direction Régionale de l'Enseignement Secondaire, de la Formation Professionnelle et Technique des Hauts-Bassins (DRESFPT/HBS) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs/Prestataires que la DRESFPT/HBS pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

Fournitures et équipements

Lot1-Fournitures de bureau, de matériels de sport, de crédits de communication, de banderoles, des pièces de rechange, et de produits d'entretien et de nettoyage ;

Lot2-Fournitures informatiques, de matériels informatiques, entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques ;

Lot3-Fournitures de mobiliers et matériels de logement et de bureau ;

Lot4-Fournitures de matières d'œuvre ;

Lot5-Fournitures diverses (pour la réparation des toilettes, des portes et de l'éclairage).

Prestations de service

Lot6-Entretien et maintenance des climatiseurs ;

Lot7-Entretien et réparation des bâtiments intérieur et extérieur, des toilettes et dortoirs et réfection circuits eau-électricité ;

Lot8-Entretien et maintenance de matériel et mobilier de bureau ;

Lot9-Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues et à deux roues ;

Lot10-Nettoyage de bâtiments ;

Lot11-Fournitures de pause-café renforcée, du pain, de condiments, de viande fraîche, de bois de chauffe et restauration des élèves ;

Lot12-Service de gardiennage ;

Lot13-Location de chambres climatisées et de salles de conférence.

Travaux

Lot14-Travaux de construction de bâtiments.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation 2025 de la DRESFPT/HBS. »

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent ;
- la preuve des expériences.

6. Les entreprises ayant déposé une offre de services auprès de la DRESFPT des HAUTS-BASSINS sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de Gestion des Ressources Financières et Matérielles de la DRESFPT des HAUTS-BASSINS, sise à Bobo-Dioulasso, Rue : Philippe Zinda KABORE ; 1er Etage du bâtiment R+1 de la DRESFPT des Hauts-Bassins, Bureau N°50, contact :70 99 07 77 / 76 40 52 55 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

8. Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (3) exemplaires dont un (1) original et deux (2) copies et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

9. La DRESFPT/HBS se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Directeur Régional

Tanga OUEDRAOGO
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

**Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires
de la Mairie de Karangasso-Vigué pour l'année 2025.**

**Avis de manifestation d'intérêt
n° 2025-001/RHBS/PHUE/CKV/PRM du 06 janvier 2025**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la mairie de Karangasso-Vigué souhaite recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services conformément à ses procédures de demande de cotation et de consultation de consultants pour les domaines suivants :

Numéro du lot Domaines

I. Fournitures / équipements et services courants

- Lot 1 Acquisition de consommables et matériels informatiques de bureau
- Lot 2 Acquisition de fournitures de bureau et de consommables
- Lot 3 Acquisition de produits d'entretien ménager
- Lot 4 Acquisition de mobiliers scolaires et de bureau
- Lot 5 Acquisition de petits matériels
- Lot 6 Acquisition d'imprimés spécifiques, impression et reliure
- Lot 7 Acquisition d'autres source d'énergie
- Lot 8 Acquisition de plantes pour reboisement
- Lot 9 Acquisition de carte de recharge téléphonique
- Lot 10 Acquisition diverses

II. PRESTATION DE SERVICE

- Lot 11 Fourniture de pause-café et déjeuner
- Lot 12 Entretien, nettoyage de bâtiments
- Lot 13 Entretien de véhicule à moteur
- Lot 14 Gardiennage et surveillance des locaux

III. Travaux

- Lot 15 Construction et réhabilitation de bâtiments.
- Lot 16 Réalisation et réhabilitation de forages
- Lot 17 Construction métallique et autres

IV. Prestations Intellectuelles

- Lot 18 Consultation de consultant pour le suivi des travaux

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La mairie de Karangasso-Vigué rappelle aux fournisseurs et prestataires qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Président de la délégation spéciale de Karangasso-Vigué, indiquant le lot et le domaine d'activités du ou de la candidat(e);
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi,
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier (RCCM) ;
6. Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis de constitution de la base de données ainsi que la précision du lot concerné », au bureau de la personne responsable des marchés sis à la Mairie de Karangasso-Vigué au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00.**

Président de la Commission Communale d'attribution des marchés

Paul P. OURDRAOGO
Adjoint Administratif

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES A CONSULTER POUR LES DEMANDES DE COTATION DE LA SEMAINE NATIONALE DE LA CULTURE (SNC) AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE 2025.

Avis à manifestation d'intérêt
N°2024-002/MCCAT/SG/DG-SNC/PRM DU 26/12/2024

Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, la Semaine Nationale de la Culture (SNC) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires à consulter pour les demandes de cotation au titre de l'année 2025.

L'Objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données de fournisseurs/prestataires que la SNC pourra contacter dans le cadre des procédures de demande de cotation pour la réalisation de travaux et les fournitures de biens et services.

Peuvent soumissionner, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisés dans les domaines ci-après :

1- Fournitures et équipements

- 1 Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques
- 2 Acquisition de mobiliers de bureau
- 3 Confection et impression de tickets d'entrée
- 4 Achat de produits d'entretien et de nettoyage
- 5 Achat de consommable informatique
- 6 Achat d'imprimés, fourniture de bureau et de quitanciers
- 7 Autres achats de matières et fournitures consommables
- 8 Achat de compteur de billets

2- TRAVAUX

- 1 Travaux de réfection de bâtiment administratif
- 2 Travaux de réhabilitation de clôture
- 3 Travaux de décapage et de remplacement de carreaux

3- PRESTATIONS DE SERVICES

- 1 Fourniture de pose de climatiseurs split
- 2 Location de divers matériels (podium, stands, chaises, bâches, tentes...)
- 3 Entretien, réparation et maintenance des biens immobiliers
- 4 Entretien, réparation et maintenance des biens mobiliers
- 5 Entretien, réparations et maintenance des biens roulants
- 6 Entretien et réparation de l'électricité
- 7 Entretien et réparation du système du groupe froid
- 8 Entretien, réparation et maintenance du matériels informatique et péri-informatique
- 9 Entretien et réparation de climatiseurs
- 10 Entretien et réparation de plomberie sanitaire
- 11 Entretien et vidange de fosses septiques
- 12 Conception de spots publicitaires
- 13 Catalogues et imprimés publicitaires
- 14 Autres charges de publication et relations publiques
- 15 Autres frais de télécommunication (extension et hébergement de site WEB)
- 16 Fourniture de pause-café, pause déjeuné et cocktail
- 17 Prestation de manutention au profit de la SNC

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

La Personne Responsable des Marchés rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité.

Les candidats peuvent choisir plusieurs lots en fonction de leur domaine de compétence.

Les candidats doivent produire un dossier composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée à la Directrice Générale de la Semaine Nationale de la Culture indiquant le ou les domaine(s) d'activité du candidat ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le ou les domaine(s) d'intervention choisi ;
- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- Les preuves des expériences ou de réalisation s'il y a lieu.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis de manifestation d'intérêt pour la constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires pour l'année 2025 » au secrétariat de la Direction Générale de la Semaine Nationale de la Culture sis à la Maison de la Culture de Bobo Dioulasso au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 15 heures 30mn.**

La Personne Responsable des Marchés

Seydou TRAORE

**Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires
au profit de la Mairie de Djigouèra au titre de l'année 2025**

**Avis de manifestation d'intérêt
n°2025-01/RHBS/PKND/CDJGR/M/SG pour la**

Dans le cadre de l'exécution du budget exercice 2025, la Mairie de Djigouèra souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations.

La Mairie de Djigouèra, rappelle aux fournisseurs et prestataires qu'ils doivent produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au Président de la Délégation Spéciale de Djigouèra, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;
- 3- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 4- Une copie du registre de commerce de commerce et de crédit mobilier (RCCM).

Numéro du lot

Domaines

Fournitures et équipements

- Lot 01 Acquisition de produit et consommables informatiques
- Lot 02 Acquisition de produits d'entretien ménager
- Lot 03 Acquisition de fournitures de bureau
- Lot 04 Acquisition de sources d'énergie
- Lot 05 Acquisition de valeurs inactives
- Autre services
- Lot 06 Frais de communication
- Lot 07 Entretien de matériels, outillages et mobiliers
- Lot 08 Entretien et réparation de matériels de transport
- Lot 09 Imprimés administratifs et reluire

Prestations intellectuelles

- Lot 10 Suivi-contrôle des travaux de réalisation et de réhabilitation d'un bâtiment administratif

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier complet sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis de constitution de la base de données ainsi que les précisions du lot concerné » au bureau de la Personne Responsable des Marchés de Djigouèra au plus tard le **20 janvier 2025 à 10 h 00 mn**;

Contact : 76 58 98 17/ 71 31 98 90.

La Personnes Responsable des Marchés

TRAORE Djakaridja
Adjoint Administratif

**Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires
du Tribunal de Grande Instance de Bobo-Dioulasso pour l'année 2025**

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2025-01/MJDHR/CA-B/TGI-B/ CD**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, le Tribunal de Grande Instance de Bobo-Dioulasso souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et de services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après :

Numéro du lot Domaines

I- Matières, matériel et fournitures

- Lot 1 Achat de fournitures de bureau
- Lot 2 Achat de produits pour informatique et péri informatique
- Lot 3 Achat de produits d'entretien
- Lot 4 Achat de pièces de rechange

II- Entretien et maintenance de matériel et bâtiment

- Lot 1 Entretien bâtiment intérieur
- Lot 2 Entretien climatiseurs
- Lot 3 Entretien de photocopieurs
- Lot 4 Entretien matériel informatique et péri-informatique
- Lot 5 Entretien de tout matériel de transport

III- Electricité et plomberie

- Lot 1 Entretien plomberie sanitaire
- Lot 2 Entretien circuit électrique

IV- Pause-café et pause déjeuner

- Lot 1 Fourniture de pause-café et pause déjeuner pour réunion et conférence

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

Le Tribunal de Grande instance de Bobo-Dioulasso rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au Greffier en chef, Chef de Greffe du Tribunal indiquant le lot et le domaine d'activité du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre du commerce ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires » avec précision du lot concerné, au secrétariat du Greffier en chef du Tribunal de Grande Instance de Bobo-Dioulasso sis en face de l'entrée de l'aéroport international de Bobo-Dioulasso au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 minute.**

Le Greffier en chef

Yaya OUATTARA
Chevalier de l'Ordre du Mérite

Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Maison d'Arrêt et de Correction de Bobo-Dioulasso (MAC-B) à consulter pour les demandes de cotation.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET COMPLEMENTAIRE
N°2025-001/MJDHRI/DGAP/DRAP-CAB/MAC-B/SI du 07 JANVIER 2025
Financement : Budget de l'Etat, exercice 2025

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) exercice 2025, la Maison d'Arrêt et de Correction de Bobo-Dioulasso (MAC-B) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de constituer un répertoire de fournisseurs / prestataires à consulter dans le cadre des procédures des demandes de cotation au titre de l'année 2025.

2. Cet appel à manifestation d'intérêt fait suite à l'application de l'article 72 du décret n°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP du 21/03/2023 modification du décret n°2017-049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédure de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de services publics.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension, en règle vis-à-vis de l'administration et spécialisées dans les domaines d'activité de FOURNITURES ET EQUIPEMENTS et de PRESTATIONIONS DE SERVICES, conformément au tableau ci-après :

N°	Objet de la cotation	Montant prévisionnel
01	Réfection circuit eau-électricité	900 000

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires à consulter pour les demandes de cotation de la MAC-B, au titre de l'année 2025.

5. Le dossier à manifestation d'intérêt devra comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt précisant l'adresse complète (Numéro de téléphone WhatsApp, boîte postale, E-mail, etc.) le domaine et l'activité pour lequel le candidat souscrit ;
- Une copie de l'extrait du registre du commerce ;
- Une attestation de situation fiscale à jour ;

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service auprès de la MAC-B sont invités à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les offres devront parvenir ou être remises au service de l'intendance de la MAC-B sise dans l'enceinte de la Direction Régionale de l'Administration Pénitentiaire du ressort de la Cour d'Appel de Bobo-Dioulasso, au 619 avenue du Général GIROT, Téléphone : 70528669 (WhatsApp) / 64205737 / 78916522, au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 T.U.** Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8. La liste des prestataires / fournisseurs sera constituée sur la base des activités principales des candidats.

9. La MAC-B se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

L'Intendant

Sûtoog-nooma Gustave ZONGO
Contrôleur de Sécurité Pénitentiaire Principal

DIRECTION REGIONALE DES DROITS HUMAINS, DE LA PROMOTION DE LA CITOYENNETE ET DE LA PAIX

Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de la Direction Régionale des Droits Humains de la Promotion de la Citoyenneté et de la Paix des Hauts-Bassins pour l'année 2025.

Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-01/MJDHRI/RHBS/DRDHPCP/SAF

Dans le cadre de l'exécution de ses crédits délégués, Gestion 2025, la direction régionale des droits humains des hauts-bassins souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après

N° de Lot/Domaines

Matières, matériels et fournitures

- 1 Achat de produit informatique et péri informatique
- 2 Achat de fourniture de bureau
- 3 Achat de produit d'entretien

Prestation service courant

- 1 Entretien et maintenance de tout matériel de transport
- 2 Entretien et maintenance du climatiseurs
- 3 Entretien et maintenance des matériels informatiques et péri informatiques
- 4 Travaux de plomberie sanitaire et travaux d'électricité
- 5 Entretien et nettoyage du bâtiment

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La direction régionale des droits humains des hauts-bassins rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au directeur régional des droits humains des hauts-bassins indiquant le Lot et le domaine d'activité du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du Lot concerné » au secrétariat de la direction régionale des droits humains des hauts-bassins au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00** Contact : 70 44 41 92/66 90 76 84

*Le Gestionnaire des crédits délégués
de la direction régionale des droits humains des hauts-bassins*

ZOMBRA Soulemane
Assistant en droits humains

DIRECTION REGIONALE DES DROITS HUMAINS, DE LA PROMOTION DE LA CITOYENNETE ET DE LA PAIX

Mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de rafraichissement, de pause-café et de pause déjeuner.

Avis à manifestation d'intérêt
N°2025-02/MJDHRI/RHBS/DRDHPCP/SAF

Dans le cadre de l'exécution de ses activités, Gestion 2025, la direction régionale des droits humains des hauts-bassins souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de rafraichissement, de pause-café et de pause déjeuner.

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La direction régionale des droits humains des hauts-bassins rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée au directeur régional des droits humains des hauts-bassins;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du Lot concerné » au secrétariat de la direction régionale des droits humains des hauts-bassins au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00** Contact : 70 44 41 92/66 90 76 84

*Le Gestionnaire des crédits délégués
de la direction régionale des droits humains des hauts-bassins*

ZOMBRA Soulemane
Assistant en droits humains

Constitution d'une base de données de prestataires pour l'année 2025

Avis à manifestation d'intérêt
N°2024-02/RNRD/PPSR/CKRS/PRM du 25/11/2024

1-Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2025, la commune de Kirsi souhaite recevoir des candidatures pour la constitution d'une base de données de prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations et de consultation de consultants pour les domaines mentionnés dans le tableau ci-dessous.

N°	Domaines d'activités
1	Produits et consommables informatiques
2	Produits d'entretien ménager
3	Fournitures de bureau
4	Entretien et réparation de matériels, outillage et mobilier
5	Entretien et réparation de véhicules à quatre (04) roues
6	Entretien et réparation de véhicules à 02/03 roues
7	Fournitures de véhicules à 02/03 roues
8	Maintenance et réparation de matériels informatiques
9	Restauration
10	Nettoyage de bureaux et locaux
11	Imprimés administratifs et de reliures
12	Entretien de bâtiments/forages/AEPS
13	Energie solaire
14	Installation réseaux inter connexion informatique
15	Matériels et mobiliers de bureau/logement
16	Matériels informatiques de bureau
17	Fourniture de tentes
18	Suivi contrôle de travaux de bâtiments
19	Suivi contrôle de travaux hydrauliques
20	Travaux de bâtiments /hangars
21	Travaux hydrauliques

2-La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes morales et physiques ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration.

3-Tout soumissionnaire devra fournir un dossier rédigé en français et comprenant :

- Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la commune de Kirsi et précisant le (s) domaine (s) d'activités choisis conformément à son registre de commerce et de crédits mobiliers ;
- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- Une copie de l'agrément technique s'il y'a lieu ;

4-Les soumissionnaires éligibles peuvent déposer leurs dossiers sous plis fermé en un (1) original et une (1) copie, avec la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base données de prestataires pour l'année 2025 », auprès de la Personne responsable des marchés ; Tél : 78 98 11 08 avant le **vendredi 24 janvier 2025 à 09 heures 00 T.U.**

5-Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations ou de consultation de consultants au titre de l'année 2025.

6-En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2025 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.

7-Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.

8-En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne sera pas responsable de la non réception de l'offre.

Le Président de la CCAM

Koudroaga YAMEOGO

Attaché d'Intendance Scolaire et Universitaire
Médaille d'Honneur des Collectivités Locales

Constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2024-01/MID/RPCL/DRID/SAF

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) 2025, la Direction Régionale des Infrastructures et du Désenclavement du Plateau Central (DRID-PCL) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2025.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Prestataires / Fournisseurs que la DRID-PCL pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour la fourniture des biens et services.

2. Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

Fournitures et équipements

1. Fournitures de bureau ;
2. Fourniture de consommables informatiques (agrément exigé),
3. Fournitures de matériels et mobiliers de bureau ;
4. Fournitures de produits d'entretien et de nettoyage ;
5. Fournitures de matériels informatiques et péri informatiques (agrément exigé)
6. Fourniture de matériel technique et d'équipement de chantier

Prestations de service

- 1- Entretien et maintenance des climatiseurs ;
- 2- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques (agrément exigé) ;
- 3- Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues (agrément exigé) ;
- 4- Fournitures de pause-café et déjeuner ;
- 5- Entretien de bâtiments intérieur et extérieur ;
- 6- Entretien et réparation de matériel et mobilier de bureau ;
- 7- Entretien et maintenance de photocopieurs (agrément exigé)
- 8- Entretien et maintenance du circuit eau et électricité

3. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2025 de la DRID-PCL ». Elles devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- le domaine principal de soumission ;
- une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

4. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Service Administratif et Financier à l'adresse ci-après : Service Administratif et Financier de la DRID-PCL

A l'attention du : Chef de Service Administratif et Financier

Adresse : Direction Régionale des Infrastructures et du Désenclavement du Plateau Central située sur la route nationale n°3 (route de Kaya), entre la place de la nation et le palais de justice de Ziniaré.

Ville : Ziniaré

Boîte postale : BP 124 Ziniaré

Pays : Burkina Faso

Numéro de téléphone : (00226) 72 66 49 90 / 70 09 90 53 de 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU tous les jours ouvrables.

5. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **vendredi 24 janvier 2025 à 15 heures 30mn TU.**

Une commission siègera pour arrêter la liste des fournisseurs et des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

6. La DRID se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Directeur Régional

Sombasséré SAWADOGO
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon



La célérité dans la transparence